



Schoolgids 2020–2021





Dit is onze schoolgids 2020-2021. Hierin vindt u veel informatie over De Marke: onze schoolorganisatie, de inrichting van ons onderwijs, schoolactiviteiten, begeleiding van leerlingen en meer relevante informatie die u en uw kind aangaan. Ook via de schoolwebsite, e-mails, nieuwsbrieven, correspondentie en tijdens ouderavonden zullen wij u regelmatig informeren over actuele zaken.

De Marke is een vmbo-school (basis, kader en mavo). Daarnaast bieden wij havo aan (onderbouw). Op onze locatie Noord is bovendien de vrijeschoolleerroute Het Corberic gehuisvest: voor mavo, havo en vwo. Ons onderwijs is erop gericht om leerlingen een goede aansluiting te laten vinden bij vervolgonderwijs op het mbo of Het Vlier.

Hoewel deze schoolgids tal van onderwerpen behandelt, zijn er wellicht zaken waar u nog vragen over heeft. Neem dan gerust contact met ons op.



DE MARKE

E-mail : info.demarke@ettyhillesumlyceum.nl
Website : www.demarke-ehl.nl

Locatie De Marke Noord

Lebuïnuslaan 1
7415 DM Deventer
T: 0570 504680

Locatie De Marke Zuid

Ludgerstraat 1
7415 DV Deventer
T: 0570 504730



Vrijeschoolleerroute Het Corberic

heeft een eigen ingang in locatie De Marke Noord:

Laan van Borgele 60
7415 DJ Deventer
T: 0570 504680



Voor alle persoonlijke of schoolse zaken van uw zoon of dochter kunt u contact opnemen met de mentor. De mentor is telefonisch (via het algemene nummer) en per e-mail bereikbaar.

Inhoud

Voorwoord	5
Hoofdstuk 1: De school	6
Hoofdstuk 2: Het onderwijs	7
Hoofdstuk 3: Communicatie met ouders/verzorgers en leerlingen	15
Hoofdstuk 4: Docenten	17
4.1 Bevoegd en bekwaam	17
4.2 Stages	17
Hoofdstuk 5: Leerlingbegeleiding en - ondersteuning	18
Hoofdstuk 6: Lestijden, vakanties, verlof en aanwezigheid	20
6.1 Schooltijden en pauzes	20
6.2 Lessentabel	20
6.3 Roosterwijzigingen	20
6.4 Beleid lesuitval	20
6.5 Schoolvakanties & roostervrije dagen	20
6.6 Te laat komen	20
6.7 Ziek	21
6.8 Uit de les gestuurd	21
6.9 Verlof	21
6.10 Verzuim	21
6.11 Schorsing en verwijdering	21
Hoofdstuk 7: Kosten	23
7.1 Schoolkosten en ouderbijdrage	23
7.2 Stichting Leergeld Deventer	23
7.3 Sponsoring	24
Hoofdstuk 8: Afspraken, regels en veiligheid	25
8.1 Veiligheid	25
8.2 Gedragscode	25
8.3 Pestpreventie	25
8.4 Kleding	26
8.6 Roken, alcohol, drugs	26
8.7 Eigen verantwoordelijkheid voor verlies, diefstal of vernieling	26
8.8 Aansprakelijkheid van leerlingen en hun ouders	26
8.9 Aansprakelijkheid van medewerkers van de school	27
8.10 Schoolongevallenverzekering en schoolreisverzekering	27
8.11 Privacy, foto- en filmopnames	27

Hoofdstuk 9: Inspraak	29
9.1 Medezeggenschap (GMR & MR)	29
9.2 Inspraak van leerlingen	29
9.3 Leerlingenstatuut	29
9.4 Inspraak van ouders/verzorgers	29
9.5 Klachtenafhandeling	29
9.6 Klokkenluidersregeling	30
Hoofdstuk 10: Kwaliteit	31
10.1 Kwaliteitszorg	31
10.2 Inspectie van het Onderwijs	31
10.3 Vragen over onderwijs	31
10.4 Onderwijsresultaten	31
Hoofdstuk 11: Ety Hillesum Lyceum en Stichting Carmelcollege	32
11.1 Missie en visie Ety Hillesum Lyceum	32
11.2 Bevoegd gezag en centrale directie	33

Voorwoord

De Marke is de school in Deventer waar leerlingen een vmbo-diploma kunnen behalen (basis, kader en mavo). Ook kunnen leerlingen bij ons terecht voor havo (onderbouw, leerjaar 1-3) en de vrijeschoolleerroute Het Corberic (mavo, havo en vwo). In onze schoolgids geven wij praktische informatie over de organisatie van ons onderwijs.

Een 'De Marke-leerling' kenmerkt zich als een leerling die het verschil kan maken. Als een individu die weet wat hij/zij wil, daarvoor opkomt en zijn/haar best ervoor wil doen. Als een leerling die iedereen graag als zijn buurman of buurvrouw wil hebben in de toekomst.

Op De Marke vinden wij het belangrijk dat elke leerling met plezier naar school gaat. School is een plek waar je je veilig en geaccepteerd hoort te voelen. Daarom besteden wij veel aandacht aan de sfeer op De Marke en aan het welzijn van iedere leerling. Volgens onze visie bepaalt dat voor een groot deel de mate waarin je goed kunt presteren op school. Ook onze nieuwe GelijkeKansenAgenda sluit goed aan bij onze visie: gelijke kansen voor *élke* leerling, op het gebied van o.a. taal, sport en kunst & cultuur.

Ik wens iedereen een mooi schooljaar toe en hoop u, ouders/verzorgers, en onze leerlingen volop te ontmoeten.

Maike Morsink
directeur De Marke



Hoofdstuk 1: De school

Onze school staat voor uitstekend onderwijs in een gezellige en hartelijke sfeer. Leerlingen voelen zich op De Marke thuis, omdat er veel persoonlijk contact is met docenten, medewerkers, teamleiders en directeur.

De Marke ziet jou zitten!

Met deze zin beloven wij aan ouders en leerlingen dat wij er voor hen zijn! Wij zien wat de leerlingen bezighoudt, waar hun ogen van gaan twinkelen en hoe zij willen leren. Wij kijken naar wat het beste werkt voor uw kind.

Dit doen wij door samen met uw kind op ontdekkingstocht te gaan naar wat uw zoon of dochter beweegt. Door samen met hen naar het goede in zichzelf op zoek te gaan. Ook gaan we op zoek naar hoe zij voor anderen en de wereld om hen heen van betekenis kunnen zijn; waarmee ze hun bijdrage aan de samenleving willen leveren. Dat kunnen wij natuurlijk niet alleen. Hierbij hebben wij u als ouders nodig. Vanuit de driehoek school-leerling-ouders werken wij toe naar het beste voor uw kind. Dat staat voorop!

Door open, helder en vanuit betrokkenheid te communiceren nemen we gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor de schooltijd van uw kind op De Marke. Onze betrokken en enthousiaste ouderraad denkt hierin actief met de schoolleiding mee.

Op De Marke hebben wij goede begeleiding. Daar zijn wij trots op! Elke leerling kan onderwijs volgen met passende ondersteuning. Begeleiding vindt niet alleen plaats in de klas door docenten en mentoren, maar ook door onze eigen professionele leerlingbegeleiders, remedial teacher, orthopedagoog en de begeleiders van ons Expertisepunt.

Dit schooljaar zijn we gestart met de GelijkeKansenAgenda (GKA). Ons doel: het bieden van gelijke kansen aan elke leerling, op het gebied van taal, kunst & cultuur, sport, burgerschap en loopbaanbegeleiding. U zult hier later dit jaar zeker meer over horen.

Er wordt op De Marke niet alleen in de klas geleerd. Er is ook veel aandacht voor (internationale) reizen, sport, kunst & cultuur en muziek. Wij hebben een sportklas en er worden bijzondere activiteitendagen en culturele evenementen georganiseerd.

De Marke is een school met eenvoudige en duidelijke afspraken. Samen met de leerlingen werken we aan rust, regelmaat, orde en een goede sfeer. Afspraken als: op tijd in de les zijn, actief meedoen en je huiswerk maken zijn de zaken waar we met de leerlingen over spreken. We willen hen namelijk goed voorbereiden op hun vervolgonderwijs én op een mooie carrière op de arbeidsmarkt.



Hoofdstuk 2: Het onderwijs

De Marke ziet jou zitten! Dit doen wij door:
Elke dag met elkaar in gesprek te gaan.
Elke dag vragen te stellen.
Elke dag nieuwe dingen te ontdekken.

2.1 Onderwijsdoelen en onderwijsconcept

Op De Marke heeft iedereen z'n eigen plek. Dat voelt veilig en geborgen. Leerlingen weten bij ons waar ze aan toe zijn. Daarnaast is er alle ruimte voor zelfontplooiing en ontwikkeling. Wie ben ik? Waar liggen mijn talenten? Wat vind ik leuk? Op deze vragen en meer helpen we leerlingen het antwoord te vinden. Maar vooral door ze te leren dat ze trots op zichzelf mogen zijn en dat je keuzes niet alleen hoeft te maken met je hoofd, maar vooral ook vanuit je hart.

2.2 Onderwijsaanbod

Het vmbo nu en straks

Het vmbo bestaat uit twee jaar onderbouw (leerjaar 1 en 2) en twee jaar bovenbouw (leerjaar 3 en 4). De afkorting vmbo staat voor voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs. Binnen het vmbo hebben we de leerwegen Basis (B), Kader (K) en Gemengde/Mavo/Theoretische leerweg (T).

Het vmbo is geen eindonderwijs. Na het behalen van het diploma moeten alle leerlingen een vervolgopleiding volgen. We bereiden onze leerlingen theoretisch en praktisch voor op het mbo. Voor leerlingen vanuit de mavo is een vervolg op de havo ook een mogelijkheid.

De Onderbouw

Met ingang van schooljaar 2020-2021 wordt op De Marke gestart met inclusiever onderwijs: alle hulp wordt in de klas geconcentreerd. Wij zien de oplossing voor inclusiever onderwijs in de klas en binnen de school. Door een andere manier van organiseren willen wij de potentie van iedere individuele leerling voldoende in beeld krijgen. Dit betekent voor het toekomstperspectief van de onderbouw op De Marke, dat wij binnen het vmbo gaan werken met een tweejarige brugperiode. Zo krijgen onze leerlingen de mogelijkheid om te groeien en vormen schooljaren geen obstakel meer. Sommige leerlingen hebben nu eenmaal langer de tijd nodig om te 'rijpen' dan andere leerlingen, om uiteindelijk op het juiste niveau uit te komen.

Concreet betekent dit voor onze leerlingen in klas 1:

- Een maatwerkroute voor alle leerlingen. De route in de onderbouw van De Marke is geschikt voor alle leerlingen die cognitief in staat worden geacht om de leerweg van het vmbo te volgen, ook als problemen van gedragsmatige, sociaal-emotionele of psychische aard de schoolontwikkeling belemmeren.
- Het onderwijs en de ondersteuning worden afgestemd op de individuele ontwikkeling en het eventuele ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Alle lesgevende docenten zijn hiervan op de hoogte en het OPP wordt in samenspraak met de groepsdocent, de orthopedagoog, de ouder(s)/verzorger(s) en de leerling geëvalueerd op gezette tijden. Zo wordt per leerling cyclisch bepaald welke mate van extra ondersteuning nodig is en wat daarvan de opbrengsten zijn geweest.
- Er wordt gewerkt in kleine groepen van ongeveer 16-18 leerlingen.
- Alle BK-KT leerlingen in klas 1 hebben dezelfde lessentabel. Er is meer aandacht voor praktische vakken en sociaal-emotionele trainingen (Rots & water, leefstijl, mind-up)
- Alle BK-KT leerlingen in klas 1 hebben een vaste groepsdocent voor ongeveer 10 uur in de week.
- Alle BK-KT mentoren in klas 1 hebben een eigen stamlokaal. In het eigen klaslokaal zijn mogelijkheden om een speciale (rustige) werkomgeving te creëren die aansluit bij de ondersteuningsbehoefte van de leerling.
- Naast groepsdocenten hebben de onderbouwklassen vakdocenten voor techniek, biologie en verzorging, beeldende vorming, sport en diverse theoretische vakken. Doordat dezelfde docenten lesgeven aan alle kinderen kan er expertise gedeeld worden en staat er een klein kernteam om de leerlingen heen.
- De orthopedagoog, ondersteuningscoördinator, EP-medewerkers en leerlingbegeleiders zijn beschikbaar voor hulp in en rondom de klas.
- Er is intensief contact met alle ouder(s)/verzorger(s). Daarnaast met alle toeleverende basisscholen, het SBO (de Panta Rhei), begeleiders, directie en docenten van andere schoollocaties van het Eddy Hillesum Lyceum, VSO De Linde en het mbo (met name Aventus). Uiteraard ook met ketenpartners als de gemeente Deventer, GGZ-instellingen, GGD, politie, bureau leerplicht, gezinscoaches en onderwijsconsulenten.

Leerweg Basis en Kader

De maatschappij heeft jou nodig!

In deze leerwegen werken de leerlingen vaak met hun handen en leren zij in de praktijk. In de tweejarige onderbouw krijgen zij algemene- en praktijkvakken om te ontdekken waar zij goed in zijn. Binnen de leerweg Kader krijgen de leerlingen extra theorievakken aangeboden. Daarnaast zijn er binnen de leerwegen Basis en Kader 'Z@P-uren', waarin de leerling (onder begeleiding) zelf kan kiezen in welk vak hij/zij een extra les nodig heeft.

In de bovenbouw van de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg kies je voor één van de zeven profielen: Horeca, Bakkerij & Recreatie (HBR), Economie & Ondernemen (EO), Zorg & Welzijn (ZW), Dienstverlening & Producten (DP) Mobiliteit & Transport (MT), Bouwen, Wonen & Interieur (BWI) en Produceren, Installeren & Energie (PIE). In de tweejarige bovenbouw word je voorbereid op een examen in vier theorievakken en één beroepsgericht vak. Na het Basis-examen kun je op het mbo instromen op niveau 2. Leerlingen die het Kader-examen doen kunnen op het mbo instromen op niveau 3 of 4.

Het examenprogramma van De Marke start in leerjaar 3 en duurt tot en met leerjaar 4. Het is niet mogelijk om van 3 of 4 mavo geplaatst te worden in leerjaar 4 basis of 4 kader.

Leerwerktrajecten (LWT)

In de bovenbouw van de basisberoepsgerichte leerweg bieden wij het leerwerktraject aan. Dit traject is speciaal voor basisleerlingen voor wie de theorievakken te moeilijk zijn. Leerlingen in het leerwerktraject volgen een aangepast programma waarbinnen het leren in de beroepscontext een belangrijke plaats inneemt. Leerlingen die het traject met succes afronden, ontvangen een diploma basisberoepsgerichte leerweg/leerwerktraject. Dit diploma geeft toegang tot een verwante mbo niveau 2-opleiding. Onze ervaringen tonen aan dat deze leerlingen succesvol zijn in de doorstroom naar de BBL (beroepsbegeleidende leerweg). Door hun ruime stage-ervaring hebben werkgevers vertrouwen

in hun vaardigheden en worden veel leerlingen geaccepteerd voor een BBL-traject. De belangrijkste kenmerken van het LWT-programma zijn: minder theoretische vakken en twee dagen stage per week. Aan het eind van leerjaar 2 wordt bepaald welke leerlingen in aanmerking komen voor het leerwerktraject. Tijdens het derde leerjaar kunnen leerlingen definitief instromen in LWT.

Vmbo (gtl/mavo): De nieuwe leerweg

We bieden op De Marke een levensechte mavo aan. Dat wil zeggen dat de leerling niet alleen uit boeken leert, maar nog beter leert door te doen. Dit ziet de leerling terug bij alle vakken. Dus niet alleen maar theorie, maar ook praktisch aan de slag. In de onderbouw begint de leerling bijvoorbeeld al met stages. Zo leert hij/zij welke beroepen er zijn, wat die inhouden en of dat iets voor hem/haar is. Maar ook met de vreemde talen weet de leerling de weg wel vinden. Zo gaat hij/zij in Duitsland in een oefentaaldorp de weg vragen of een broodje bestellen en pas je direct toe wat de leerling op school geleerd heeft. In de bovenbouw volgt de leerling zes algemeen vormende vakken (avo) en een verplicht beroepsgericht vak. Dat vak sluit aan bij het gekozen profiel dat tot en met klas 4 wordt gevolgd. Bij het profiel Economie en Zorg en welzijn doet de leerling ook examen in het beroepsgericht vak. Om het diploma te behalen moeten de vakken lichamelijke opvoeding, maatschappijleer en culturele kunstzinnige vorming naast de avo-vakken ook afgesloten worden.



De Marke richt zich op wie de leerling is als persoon en leert hem/haar de vaardigheden aan die nodig zijn voor de toekomst!

Vanuit vmbo-tl en vmbo-gl is doorstroom naar havo op Het Vlier mogelijk, als voldaan wordt aan de overgangsrichtlijnen en profieisen.

Onderbouw havo

De Marke heeft een kleine en overzichtelijke onderbouw havo (leerjaar 1 t/m 3). De leerlingen starten in klas 1 in een dakpanklas: mavo/havo. Na het eerste jaar kijken we welk onderwijs het meest geschikt is, mavo of havo. De havo leidt op tot hbo en de mavo tot mbo. Na mbo is doorstromen naar hbo is ook een reële mogelijkheid. De havo duurt op De Marke drie jaar. We bereiden de leerling optimaal voor op 4 en 5 havo, waar uw kind havo-eindexamen doet.

Het Corberic, een leerroute geïnspireerd op het vrijeschool onderwijs

Sinds 2017 kent de Marke de aparte leerroute: Het Corberic. Deze leerroute is gebaseerd op de beginselen van het vrijeschoolonderwijs. Daarnaast zijn ook de pedagogische inzichten van Gert Biesta en John Dewey een bron van inspiratie.

De visie van het Corberic is:

Raken, Kraken, Maken ' Onderwijs voor het hele kind'

“Onderwijs is meer dan kennis in een vat gieten. We willen het vuur in jou ontsteken en je raken met ons onderwijs. Onze lessen werken niet alleen vanuit boeken en methodes, maar sluiten vooral aan bij jouw beleving en ervaring. Het enthousiasme van de docent zorgt daar wel voor. Daarna ga je samen met ons onderzoeken, oplossen en verwerken. Je hersens gaan aan het werk, totdat je ze bijna hoort kraken. Als jij de verwerkte lesstof op je eigen wijze hebt verwerkt, ga je iets unieks maken, dan hebben we ons doel bereikt. Onderwijs voor het hele kind. Voor hoofd, hart en handen. Véél meer dan een diploma”

De leerroute kenmerkt zich door:

- het aansluiten bij de beleving en ontwikkelingsfasen van het kind
- het brede onderwijsaanbod met relatief veel kunstzinnige en ambachtelijke vakken

- het periodeonderwijs: projectonderwijs waarbij niet de boeken en een methode, maar de inspiratie van docent en leerling centraal staan
- veel aandacht voor het sociale klimaat en de relaties tussen docent en leerling én leerlingen onderling. Mentoren geven veel les aan hun “eigen” klas en blijven drie tot vier jaar verbonden aan deze klas.
- verbinding zoeken met de wereld buiten de klaslokalen, bijvoorbeeld door middel van stages, gastdocenten en projecten op locaties in Deventer.

Op het Corberic kunnen kinderen de onderbouw havo en vwo volgen (drie leerjaren) en eindexamen doen in mavo (vier leerjaren). Alle leerlingen zitten twee jaar in dezelfde “dakpanklas” mavo/havo óf havo/vwo.

Daarna is er een derde en vierde leerjaar mavo en een derde leerjaar havo/vwo.

Leerlingen in de mavo doen eindexamen in zeven vakken waarbij naast de kernvakken Nederlands, wiskunde en Engels óók het beroepsgerichte vak Dienstverlening & Producten en een kunstvak verplicht zijn. Alle keuzeprofielen zijn mogelijk op de mavo van het Corberic.

2.3 Burgerschapsvorming

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen op De Marke actief te maken krijgen met burgerschapsvorming en sociale integratie. Onze maatschappij wordt steeds complexer en daar bereiden wij onze leerlingen goed op voor. Dat doen wij op verschillende manieren:

- Onze school is voor leerlingen en medewerkers een mini-samenleving. Er is aandacht voor samenwerken en samen leven in groepswork en projecten.
- Bij mentorlessen en levensbeschouwelijke vorming leren leerlingen na te denken en met elkaar te overleggen hoe zij in het leven staan.
- In en buiten de school oriënteren leerlingen zich op de samenleving en leren zij hun eigen standpunt te bepalen met betrekking tot maatschappelijke thema's. Dit gebeurt onder meer in de lessen maatschappijleer, tijdens stages en in onderwijsprojecten.
- Jaarlijks organiseren we op school één of meer acties voor een goed doel, zoals bijvoorbeeld kerstactiviteiten voor ouderen en Etty Goes Uganda, waarmee we geld ophalen voor onze partnerscholen in Uganda.

2.4 Extra aanbod voor leerlingen

Het beleid van De Marke is erop gericht leerlingen de kansen en ruimte te bieden hun talenten zo goed mogelijk te ontwikkelen.

Sportklas Mavo

Een keer per week maken we tijd vrij voor de sportklas. Alle leerlingen van jaar 1 en 2 kunnen onder schooltijd extra sporturen volgen, onder begeleiding van de docenten lichamelijke oefening. We sporten zowel binnen als buiten, afhankelijk van het weer. Buiten gaan we fanatiek aan de slag met softbal, frisbee, flag football, rugby en atletiek. Binnen beoefenen we allerlei balsporten, maar ook trampoline springen en klimmen. Ook zijn er korte workshops. Sportworkshops vinden soms plaats buiten de school.

Aanbod extra examenvakken

Op De Marke kunnen leerlingen een aantal bijzondere en extra eindexamenvakken kiezen:

▪ Lichamelijke opvoeding 2 (LO2)

In mavo 3 is dit een extra examenvak. Voorwaarde is dat de leerling interesse heeft in sport en graag beweegt. Naast sporten leren de leerlingen vaardigheden als leidinggeven, initiatief nemen, creativiteit stimuleren, samenwerken en organiseren. De nadruk ligt op conditie- en krachttraining, een sportles leren voorbereiden en ook die zelf geven.

▪ Sport en beveiliging

Sport en beveiliging is een keuzevak in leerjaar 4 (vmbo basis). Het is geen examenvak. Dit is een belangrijke keuzevak voor leerlingen die interesse hebben in geüniformeerde beroepen of in het mbo een sport- of beveiligingsopleiding gaan doen. Dit keuzevak gaat verder dan de reguliere gymlessen. In de lessen beveiliging wordt gewerkt rond veiligheidsthema's. Ook zijn er regelmatig gastsprekers vanuit verschillende geüniformeerde beroepen.

▪ Muziek

In 3 kader, en 3/4 mavo kunnen leerlingen muziek als eindexamenvak kiezen. Muziek staat voor vier uur op het lesrooster en de focus ligt op het spelen van een instrument en zingen met de klas. In de examenklas besteden we aandacht aan zingen en basisvaardigheden keyboard, basgitaar, gitaar en drummen. Ook is deelname aan De Band met klasgenoten een leerzame en leuke ervaring.

Het eindexamen muziek bestaat uit een Centraal Examen (theorie) en een praktijkdeel, waaronder een optreden voor familie en vrienden. Voor de mbo-vervolgopleidingen Artiest, Musical, de Herman Brood Academie, Zorg & Welzijn, Onderwijsassistent en Toerisme & Recreatie is het een pré als een leerling eindexamen muziek heeft gedaan.



▪ Kunst

Waarom kiezen mavoleerlingen voor tekenen of handvaardigheid als examenvak? Dat kunnen we het best van henzelf horen.

Een leerling:

“Tekenen heb ik gekozen omdat ik mijn fantasie en gevoelens kwijt kan in de werkstukken. Ik zet mijn eigen ideeën om in 2D- of 3D-werk. Het is heel leuk om lekker creatief bezig te zijn, te ontdekken wat ik al kan en om te mogen experimenteren. Zo kom ik tot nieuwe dingen en ontwikkel mijn eigen stijl. Soms ben ik helemaal verbaasd over een werkstuk dat ik heb gemaakt; ik had niet verwacht dat ik dat zou kunnen!”

“Naast theoretische vakken vind ik het heel fijn om een paar uur per week praktisch bezig te zijn. Om niet alleen met mijn hoofd, maar ook met mijn handen te werken. Het is heel stimulerend om met andere leerlingen, die ook kunst als examenvak hebben gekozen, aan het werk te zijn. In de les is een fijne werksfeer.”

In de theorielessen kunst leren leerlingen beeldende begrippen kennen die hen helpen bij het reflecteren op eigen werk en dat van kunstenaars. ‘Kijken naar en praten over kunst’, is een belangrijk onderdeel. Leerlingen die na de mavo een creatieve vervolgopleiding willen doen, kunnen met het werk dat ze bij ons op de mavo maken alvast een portfolio samenstellen. De meeste leerlingen worden aangenomen op een creatieve mbo-vervolgopleiding!

Talentengroep sport, dans, muziek, theater, kunst

De Marke ondersteunt de ambities van getalenteerde leerlingen. Denk aan leerlingen die bijzondere talenten hebben op het gebied van sport, dans, muziek, theater en kunst. De begeleiders van de talentengroep zetten zich in om leerlingen zoveel mogelijk ruimte te geven hun ambities, zowel in hun schoolcarrière als in hun activiteiten buiten school, te realiseren. Met name de afstemming tussen de schoolverplichtingen (toets- en examenverplichtingen) en de externe activiteiten van de leerlingen is belangrijk.

Schoolorkest Eddy Hillesum Lyceum

Muzikale leerlingen van Eddy Hillesum Lyceum-scholen kunnen meedoen aan het gezamenlijke Schoolorkest. Dit repeteert elke vrijdagmiddag op Het Vlier. Leerlingen die een instrument bespelen of graag zingen zijn van harte welkom voor een auditie bij de dirigent van het orkest. Het orkest treedt regelmatig op in Deventer en omgeving. De repetities en uitvoeringen zijn leuk en gevarieerd in muzieksoorten. Af en toe zijn er activiteiten van het orkest in de avond of in het weekend. [Lees meer in de flyer van het schoolorkest.](#)

2.5 Excursies en buitenlesactiviteiten

In alle leerjaren organiseert De Marke verschillende activiteiten. Voorbeelden zijn:

- Introductie voor elk leerjaar
- Bezoek aan het Eddy Hillesum Centrum
- Stadswandeling Deventer
- Culturele activiteiten
- Stedentrip naar Enschede
- Een dag skiën in Winterberg
- Excursies naar Leiden, Amsterdam en Brussel, Den Haag/Scheveningen
- Meerdaagse excursies naar Berlijn, Parijs en Ehrenfriedersdorf
- Bezoek aan een rechtbank en de Tweede Kamer

2.6 Betaalde huiswerkbegeleiding en bijles

Voor leerlingen van De Marke Noord is het vanaf oktober (na de herfstvakantie) mogelijk om huiswerkbegeleiding te krijgen. Huiswerkbegeleiding is altijd na schooltijd en wordt gegeven door enthousiaste docenten. Op de website vindt u het aanmeldingsformulier. Huiswerkbegeleiding wordt door ouders/verzorgers zelf betaald. De kosten hiervan staan in het overzicht ouderbijdrage.

2.7 Stages

Stage is een goede manier van leren door te ervaren en te doen. Leerlingen leren zichzelf beter kennen en ontdekken hun talenten en interesses. Dit draagt bij aan zelfwaardering, zelfacceptatie, zelfvertrouwen, medeburgerschap en het maken van weloverwogen keuzes. Binnen de leerwegen vmbo Basis en Kader kennen we drie soorten stages:

Snuffelstage

De snuffelstage is in leerjaar 2 Basis en Kader. We noemen het ook wel de Toekomstdagen. Het is een korte stage, waarin de leerling kennismaakt met verschillende kanten van een beroep, maar vooral met werken in het algemeen. De snuffelstage is niet gericht op het leren van beroepsvaardigheden. Vaak is deze stage bij familie of kennissen.

De snuffelstage:

- geeft een eerste indruk van een beroepspraktijk;
- geeft een inkijkje in hoe het er aan toe gaat op het werk;
- schetst ook de mogelijkheden binnen een beroep.

Arbeidsoriënterende stage vmbo

De arbeidsoriënterende stage vindt plaats in leerjaar 3 Basis en Kader. In deze stage doet de leerling zijn/haar eerste echte werkervaring op. De stagebegeleider in het bedrijf ondersteunt hierbij. De stage heeft als doel te ervaren hoe het is om samen te werken met collega's, zelfstandig te handelen en goed op tempo te werken binnen het profiel van de gekozen beroepenwereld.

Beroepsoriënterende stage

De beroepsoriënterende stage in leerjaar 4 Basis en Kader bereidt een leerling voor op werk in een bepaald(e) sector/profiel. Hij/zij ontwikkelt een goede werkhouding, doet specifieke werkervaring op en oefent in de praktijk de op school aangeleerde vaardigheden. Zo ervaart de leerling of hij/zij de juiste keuze heeft gemaakt en of de dagelijkse beroepspraktijk aansluit bij de verwachtingen. Leerlingen krijgen bij het regelen van hun stages ondersteuning van hun mentor, de docenten van de praktijkvakken en de stagecoördinator van school.



2.8 Loopbaanoriëntatie en -begeleiding

Loopbaanoriëntatie en -begeleidsactiviteiten (LOB) ondersteunen leerlingen bij het ontwikkelen van loopbaancompetenties en het kiezen van een vervolgonopleiding of beroep. Samen met de leerling zoeken we naar een opleiding of beroep waarbij leerlingen zich prettig voelen.

De ouders, de mentor en vakdocent spelen hierbij een belangrijke rol. De oriëntatie en begeleiding beginnen al in leerjaar 1 in mentorlessen (praktijklessen) en tijdens voorlichtingsavonden. Leerlingen leren keuzes maken. Wat wil ik? Waar ben ik goed in? Wat motiveert mij? Dit soort vragen helpt om te kiezen voor de juiste leerweg, beroepsprofielen in de bovenbouw en een vakkenpakket. Ook leren de leerlingen informatie te zoeken over opleidingen, beroepen en de arbeidsmarkt. Dit helpt ze om zelf de richting van hun loopbaan te bepalen. Bij specifieke vragen kunnen leerlingen altijd een afspraak maken met de decaan op school.

2.9 Overgangsrichtlijnen

Om te bepalen of een leerling kan overgaan naar een volgend leerjaar, zijn er overgangsrichtlijnen opgesteld. De overgangsrichtlijnen van De Marke vindt u [op onze website](#).

2.10 Plusdocument

Alle leerlingen op De Marke kunnen vanaf leerjaar 1 tot en met 4 werken aan hun Plusdocument. Het Plusdocument bestaat uit certificaten die leerlingen krijgen als zij, naast hun reguliere schoolrooster, extra activiteiten doen. Voorbeelden zijn:

- stagecertificaten
- certificaat sport en beveiliging

Een goed gevuld Plusdocument kan van toegevoegde waarde zijn bij toelating op een vervolgonopleiding en bij sollicitatiegesprekken.



2.11 Profielen en examens

Basis en kader bovenbouw

De Marke biedt zeven profielen aan in basis en kader bovenbouw. Een profiel bestaat uit een beroepsgericht programma.

De 7 profielen op De Marke zijn:

- **Zorg en Welzijn (ZW)**
 - **Economie en Ondernemen (EO)**
 - **Horeca, Bakkerij en Recreatie (HBR)**
 - **Produceren, Installeren en Energie (PIE)**
 - **Bouwen, Wonen en Interieur (BWI)**
 - **Mobiliteit en Transport (MT)**
 - **Dienstverlening en Producten (DP)**
-
- **Zorg & Welzijn:** werken met en voor mensen. Voor wie graag klaar staat voor een ander en/of beauty interessant vindt, is dit een mooie wereld. De arbeidsmogelijkheden zijn bovendien erg breed. Het biedt kansen om bijvoorbeeld in de zorg en begeleiding van ouderen en jongeren te werken of in de cosmetische sector.
 - **Economie & Ondernemen:** dit past heel goed bij ondernemende leerlingen met gevoel voor commercie. Het bereidt leerlingen voor op een administratief beroep, maar ook op werken in een winkel als inkoper of verkoper, magazijnmedewerker of juridisch medewerker, om maar een paar opties te noemen.
 - **Horeca, Bakkerij en Recreatie:** meesterbakker, chefkok of een baan in een recreatiepark? Met deze richting krijgen leerlingen een kijkje in de keuken.
 - **Produceren, Installeren & Energie:** brede technische kennis is gegarandeerd. In deze wereld komen installatietechniek, elektrotechniek en metaaltechniek samen. Aan de hand van technische tekeningen leren leerlingen hoe producten en installaties in elkaar zitten. Vanuit die tekeningen gaan ze installaties maken, maar ook het maken van de tekeningen zelf komt aan bod.
 - **Bouwen, Wonen & Interieur:** in dit profiel komen alle onderdelen van het bouwproces, van ontwerp tot eindproduct, aan bod. Dit bereidt leerlingen voor op beroepen zoals timmerman, metselaar, meubelmaker, interieurstylist, calculator of werkvoorbereider.

- **Mobiliteit & Transport:** hier leren leerlingen sleutelen en alles wat met vervoer en transport te maken heeft. Van het plakken van een fietsband tot het werken aan motoren. Naast sleutelen leren ze ook werken met moderne elektronica. Dit profiel is onder andere geschikt voor leerlingen die willen werken in de wereld van voertuigentechniek of goederenvervoer.
- **Dienstverlening en Producten:** bij D&P staan de algemene (ICT-)vaardigheden centraal, maar ook de persoonlijke ontwikkeling. Leerlingen krijgen volop de kans te ontdekken waar hun kwaliteiten liggen. Vaardigheden als plannen, organiseren, zelfstandig werken en samenwerken komen aan bod. In dit profiel maak je kennis met de sectoren Economie, Techniek en ICT.

Profiel en keuzevakken

Elk profiel kent vier verplichte profielvakken. Daarnaast kan elke leerling een deel van zijn/haar programma zelf samenstellen met vier keuzevakken. De leerling doet eindexamen in het vak binnen het profiel. De keuzevakken worden afgesloten met een schoolexamen.

Het voordeel van de profiel- en keuzevakken binnen de zeven profielen is dat de leerlingen hun eigen weg naar het mbo-vervolgonderwijs (deels) kunnen samenstellen. Zo ontstaat een examenpakket dat écht gericht is op, en het beste past bij de eigen interesses en toekomst. Door deze keuzevrijheid werken leerlingen tijdens de keuzevakken samen met hun klasgenoten en leerlingen uit andere klassen.



Mavo bovenbouw

De mavo biedt drie profielen aan: Economie (Ec), Zorg en Welzijn (Z&W) en Techniek (Tn). In leerjaar 2 oriënteert de leerling zich op de profielen die de bovenbouw vmbo op De Marke aanbiedt. Na die oriëntatie volgt een keuze voor een profiel in klas 3. In het profiel dat wordt gekozen, wordt ook eindexamen gedaan.

De leerling doet examen in zes theoretische vakken én doet bij de profielen Z&W en Ec examen in een praktijkvak. Bij profiel Z&W is dat Zorg & Welzijn en bij profiel Ec is dat Economie en Ondernemen (E&O). Volgt de leerling het profiel Techniek, dan is het praktijkvak Technologie en Toepassing een verplicht vak, maar daar doet de leerling geen examen in. Door te werken met praktijk op de mavo bouwt de leerling kennis en vaardigheden op die goed aansluiten bij een mbo-opleiding. Met zeven vakken voldoet de leerling ook aan de eis om door te stromen naar de havo.

PTA's & examenreglement

Naast het eindexamen in de beroepswereld, maken alle leerlingen ook examens voor de algemeen vormende vakken op basis van hun vakkenpakket. Het eindexamen bestaat uit twee delen: het schoolexamen (SE) en het landelijk centraal eindexamen (CE). Cijfers uit leerjaar 3 tellen al mee voor het eindexamen.

Meer informatie over hoe wij tentamens en toetsen afnemen, vindt u in het [Plan van Toetsing & Afsluiting \(PTA\)](#) op de website. Ook ons examenreglement is [hier te vinden](#).



Hoofdstuk 3: Communicatie met ouders/verzorgers en leerlingen

3.1 Communicatiemiddelen

De Marke hecht veel waarde aan communicatie met ouders/verzorgers. Naast informeren wil De Marke ook graag weten hoe ouders/verzorgers De Marke ervaren. Op verschillende manieren communiceren wij met ouders/verzorgers. Niet alleen door persoonlijk contact, mail en telefonisch verkeer, maar ook via onderstaande media en middelen.

Informatieavonden, speciale bijeenkomsten, schoolfeesten

Een aantal keer per jaar is er een informatieavond of speciale bijeenkomst voor ouders/verzorgers. De ene keer voor een speciale klas, de andere keer voor een bepaald leerjaar of een specifieke doelgroep. De avond of bijeenkomst kan ook gaan over een thema als vervolgopleidingen, dyslexie of gebruik van sociale media. Schoolfeesten en klassenavonden kondigen we tijdig per e-mail of schriftelijk aan.

Nieuwsbrief

Ongeveer vier keer per jaar brengen we een digitale nieuwsbrief voor ouders uit. Deze wordt per mail aan alle ouders verstuurd en is te vinden op de website.

De website

Op de website staat vooral informatie over school, roosters, nieuws en andere relevante informatie voor ouders/verzorgers, leerlingen en relaties. De website van de school is: www.demarke-ehl.nl.



Facebook en Instagram

Met korte filmpjes, foto's en berichten over wat er in en om onze school gebeurt, betrekken wij u bij activiteiten die docenten en leerlingen ondernemen. We zijn te vinden op [Facebook](#) en [Instagram](#).

Brieven

Over actuele zaken die direct uw kind aangaan, ontvangt u een brief per e-mail of post.

SOMtoday en Zermelo

Voor leerlingen en hun ouders/verzorgers is het leerlingvolgsysteem SOMtoday belangrijk. Het biedt inzicht in behaalde resultaten en hoe vaak een leerling ziek is gemeld en ongeoorloofd afwezig is geweest. Ook huiswerk wordt in SOMtoday vermeld. Er is een ouder- en leerlingportaal. Beide omgevingen zijn bereikbaar via de website. Alle ouders/verzorgers van ingeschreven leerlingen ontvangen een e-mail met de inlogcode. Voor ouders zijn er tevens de SOMtoday-app en Zermelo-app, te downloaden vanuit de Play Store of in de App Store.

Tienminutengesprekken

Een paar keer per jaar nodigen wij ouders/verzorgers uit voor een gesprek met de mentor en/of vakdocent. Het gaat dan met name over de resultaten en het wel en wee van uw kind. Deze gesprekken bieden tevens gelegenheid om eventuele zorgen over uw kind met elkaar te kunnen bespreken. Ook als alles naar tevredenheid verloopt op school, stellen wij uw komst zeer op prijs.

Schoolgids

Jaarlijks verschijnt uiterlijk 1 oktober de schoolgids. U vindt deze gids [op de website](#). Desgewenst kunt u een geprint exemplaar afhalen bij de administratie.

Itslearning

Itslearning is de elektronische leeromgeving die binnen De Marke gebruikt wordt. Voor leerlingen is itsLearning onmisbaar. Het biedt alle benodigde vakinformatie digitaal aan.

3.2 Communicatie met gescheiden ouders/verzorgers

Gescheiden ouders/verzorgers hebben beiden recht op dezelfde informatie over hun minderjarige kind(eren), behalve als een rechterlijke beschikking het recht op informatie beperkt. Het belang van het kind is leidend. Tenzij een rechterlijke uitspraak anders vermeldt, gelden de volgende regels:

1. De niet met het gezag belaste/niet-verzorgende ouder vraagt de schoolleiding specifiek om informatie (bijvoorbeeld belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of diens verzorging of opvoeding betreffen).
2. De schoolleiding hoeft geen informatie te verstrekken als het belang van het kind zich daartegen verzet (bijvoorbeeld als de veiligheid in geding is). Het enkele feit dat de leerling zelf niet wil dat er informatie aan de niet met gezag belaste/niet-verzorgende ouder wordt verstrekt, is niet voldoende om deze informatie niet te verstrekken.
3. De niet met gezag belaste/niet-verzorgende ouder die om informatie vraagt, dient een kopie legitimatiebewijs te overleggen. De andere ouder wordt van dit verzoek om informatie in kennis gesteld. Aangegeven wordt dat alleen redenen die het belang van het kind aangaan tegen het verzoek kunnen worden ingebracht.
4. Als de niet met het gezag belaste/niet-verzorgende ouder de school heeft verzocht om informatie en er is geen bezwaar, worden nadien bijvoorbeeld de rapporten en/of een (schriftelijke) toelichting hierop zondermeer meegegeven. Er hoeft dan niet steeds opnieuw verzocht te worden om die informatie.

3.3 Communicatie met meerderjarige leerlingen

Kinderen zijn vanaf 18 jaar meerderjarig. Op dat moment verandert de relatie tussen de school en de ouders/verzorgers. Denk bijvoorbeeld aan de volgende zaken:

- de school stuurt uitnodigingen en rapportages naar de meerderjarige leerling zelf;
- bij voortgang van de studie houdt de school de beslissingen van de leerling aan, uiteraard binnen de mogelijkheden die de school heeft;
- een meerderjarige leerling zorgt zelf voor bericht aan school als hij/zij lessen moet verzuimen (denk aan doktersbezoek, ziekte e.d.).



Hoofdstuk 4: Docenten

4.1 Bevoegd en bekwaam

De meest bepalende factor voor de kwaliteit van onderwijs en begeleiding is de docent. Daarom is ons personeelsbeleid erop gericht de beste docenten in dienst te nemen. Zij zijn bevoegd en bekwaam en moeten passen bij de doelen en de sfeer van de school. Indien een docent (nog) niet bevoegd is, streeft hij ernaar de bevoegdheid op de kortst mogelijke termijn te behalen. We hebben de ambitie om ons onderwijs steeds te verbeteren. Een onderzoekende, stimulerende leeromgeving helpt onze docenten zichzelf (en hun onderwijs) te ontwikkelen. Alle docenten volgen scholing.

4.2 Stages

We vinden het belangrijk dat er voldoende nieuwe collega's worden opgeleid. Daarom bieden alle scholen van het Etty Hillesum Lyceum stageplaatsen aan voor vrijwel alle vakken. Verschillende leraren in opleiding (hbo- en/of wo-studenten) lopen stage bij ons op school. Zij volgen een opleiding om hun eerste- of tweedegraads lesbevoegdheid te halen. Afhankelijk van de fase in hun opleiding wonen zij lessen bij of geven onder begeleiding van een docent een (proef)les. Ook bij lessen die worden gegeven door een stagiair blijft de docent eindverantwoordelijk.



Hoofdstuk 5: Leerlingbegeleiding en - ondersteuning

Als de resultaten van uw kind tegenvallen of als er extra ondersteuning nodig is, maken we hierover samen met u als ouders/verzorgers en uw kind afspraken. Van u als ouder/verzorgers verwachten wij dat u er alles aan doet om uw kind de lessen op school te laten volgen.

5.1 Passend onderwijs

Met de invoering van passend onderwijs per 1 augustus 2014 hebben scholen een zorgplicht. Voorheen moesten ouders van een kind dat extra ondersteuning nodig heeft, zelf op zoek naar een geschikte school. Vanaf 1 augustus 2014 melden ouders hun kind aan bij de school van hun keuze, en heeft de school de taak om het kind een passende onderwijsplek te bieden. Op de eigen school, of op een andere school in het reguliere onderwijs, of het (voortgezet) speciaal onderwijs.



Indien u uw kind bij ons aanmeldt, kijken we samen welke ondersteuning uw kind nodig heeft. Het schoolondersteuningsprofiel vormt hiervoor het uitgangspunt. Indien nodig wordt door het samenwerkingsverband voor de leerling een arrangement opgesteld. Als de leerling reeds binnen het Eddy Hillesum Lyceum naar school gaat, vraagt De Marke dit arrangement aan. In alle andere gevallen is de vorige school eigenaar van dat proces. Indien er een arrangement is afgegeven, wordt door De Marke een ontwikkelingsperspectiefplan opgesteld. In dat plan staat hoe de begeleiding op school en thuis het best kan worden aangepakt en op welke momenten er een evaluatie plaatsvindt.

Is er binnen onze school geen passende onderwijsplek, dan kijken we of een andere reguliere school binnen het samenwerkingsverband de juiste ondersteuning kan bieden of zoeken we een plek in het voortgezet speciaal onderwijs. Het Eddy Hillesum Lyceum en de scholen voor speciaal onderwijs werken samen in het Samenwerkingsverband VO Deventer. Zie hiervoor www.samenwerkingsverbandvodeventer.nl. Op De Marke zijn de ondersteuningscoördinatoren mevrouw H. Elzebroek en de heer D. Hoekstra. Mevrouw C. Speelman is als orthopedagoog aan De Marke verbonden. Zij ondersteunt en adviseert mentoren en docenten die met hulpvragen zitten.

5.2 Maatwerkklas

Plusklasleerlingen/leerwerktraject/interne rebound

De maatwerkklas is een onderwijsvoorziening die voornamelijk bedoeld is voor leerlingen die nog niet in staat zijn om (volledig) regulier onderwijs te volgen. De trajectgroep is geen speciaal onderwijs. Wij streven ernaar om de leerling uiteindelijk volledig deel te laten nemen aan het reguliere onderwijs en/of aan een mbo.

Samenstelling en zorgaanbod

De maatwerkklas bestaat uit een groep van maximaal vijftien leerlingen. De groep heeft een vast lokaal en de leerling heeft een eigen werkplek. In de groep zitten leerlingen met verschillende niveaus en verschillende leerjaren. De groep heeft twee vaste docenten, waarvan één de mentor is van de leerlingen. Geregeld zijn er mentorgesprekken met de leerling en wordt met de leerling het verloop van de lesdag besproken. De leerdoelen van de leerling staan in een ontwikkelingsperspectief (OP) beschreven. De doelen worden tenminste vier keer per jaar vastgesteld of aangepast om de ontwikkeling te monitoren.

Indien nodig kan een leerling aangemeld worden voor advies bij het ZorgAdviesTeam (ZAT). Het ZAT vergadert vier-wekelijks en bestaat uit de volgende personen: de zorgcoördinatoren, de orthopedagoog, de teamleider en de extra begeleiding. De mentor onderhoudt intensief contact met de ouder(s)/ verzorger(s) van de leerlingen. Periodiek wordt door de zorgcoördinator en de mentor bekeken of een leerling voldoende doelen heeft behaald en al in staat is om een regulier vak te volgen. Na een

ZAT wordt vervolgens besloten of een leerling ook daadwerkelijk een vak regulier kan gaan volgen. Dit gebeurt altijd in overleg met de reguliere afdeling en ouder(s)/verzorger(s). Gaat de deelname in de reguliere klas goed, dan wordt dit uitgebreid met een extra vak. Uiteindelijk gaat de leerling volledig over naar de reguliere klas. Iedere leerling wordt gekoppeld aan een reguliere klas. Zo is er een plek gereserveerd die gefaseerde overgang naar regulier onderwijs mogelijk maakt.

Voor de vmbo basisberoepsgerichte leerweg en vmbo kaderberoepsgerichte leerweg is het noodzakelijk dat de leerling de praktijkvakken volgt in de 3e klas, in de reguliere afdeling. Het volgen van de praktische sectorvakken is bij de mavo eveneens belangrijk. Hier wordt vanuit de maatwerkklas naartoe gewerkt. De maatwerkklas biedt alleen theoretische vakken aan. De leerling krijgt de lesstof, inclusief de toetsen, aangereikt door de reguliere afdeling en volgt globaal het lestempo van de reguliere klas. Iedere leerling krijgt van het docententeam zijn eigen ingevulde weekplanner, waarin per lesuur vermeld staat wat de lesstof is. De leerling werkt zelfstandig aan die lesstof

en wordt indien nodig geholpen door de docent of onderwijsassistent. De leerling volgt waar mogelijk de klassikale instructie in de reguliere klas. Binnen de maatwerkklas krijgt hij geen klassikale les, met uitzondering van het vak LO.

5.3 **Kindermishandeling en huiselijk geweld**

Volgens de Nederlandse wet hebben ouders de plicht en het recht om hun kind te verzorgen en op te voeden. Deze rechten en plichten zijn vastgelegd in de wet. In april 2007 is de volgende bepaling toegevoegd: in de verzorging en opvoeding van het kind passen de ouders geen geestelijk of lichamelijk geweld of enige andere vernederende behandeling toe. Per 1 januari 2012 is voor scholen een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld verplicht. De Marke kent een dergelijke code en handelt daar in voorkomende gevallen naar.

5.4 **Schoolondersteuning**

De Marke heeft een schoolondersteuningsgids. Deze kunt u vinden [op de website](#) of opvragen bij de administratie.



Hoofdstuk 6: Lestijden, vakanties, verlof en aanwezigheid

6.1 Schooltijden en pauzes

De Marke heeft de volgende schooltijden en pauzes:

1e uur	08.15	-	09.05 uur
2e uur	09.05	-	09.55 uur
<i>Pauze</i>	<i>09.55</i>	-	<i>10.15 uur</i>
3e uur	10.15	-	11.05 uur
4e uur	11.05	-	11.55 uur
<i>Pauze</i>	<i>11.55</i>	-	<i>12.25 uur</i>
5e uur	12.25	-	13.15 uur
6e uur	13.15	-	14.05 uur
<i>Pauze</i>	<i>14.05</i>	-	<i>15.15 uur</i>
8e uur	15.15	-	16.05 uur
9e uur	16.05	-	16.30 uur

Om de rust in de school te waarborgen zijn er gescheiden middagpauzes. Op de dinsdag eindigen de lessen na het 6e uur en gaan de leerlingen om 14.00 uur naar huis.

6.2 Lessentabel

Onze lessentabel vindt u [op onze website](#).

6.3 Roosterwijzigingen

Leerlingen moeten zelf het rooster in Zermelo in de gaten houden. Hierop staan de meest actuele roosterwijzigingen.

6.4 Beleid lesuitval

De wetgever gaat uit van een urennorm per opleiding: 3.700 uur voor het vmbo, 4.700 uur voor havo en 5.700 voor vwo. Voor praktijkonderwijs geldt een norm van 1.000 uur per jaar. De school monitort jaarlijks de gerealiseerde onderwijstijd.

Op De Marke streven wij ernaar dat in de onderbouw lesuitval niet of nauwelijks voorkomt. Leerlingen worden tussendoor altijd opgevangen. Het kan wel gebeuren dat een schooldag later begint of eerder eindigt.

Lesuitval komt voor, hetzij noodzakelijk, hetzij onvermijdelijk. Ondanks alle inspanning is dit niet altijd te voorkomen. Redenen van lesuitval kunnen bijvoorbeeld zijn: scholing van docenten, excursies en internationale reizen, afname van mondelinge toetsen en praktijkexamens en ziekte.

De Marke probeert lesuitval zo veel mogelijk te beperken. Zo zijn vergaderingen, indien mogelijk, na lestijd. Bij langdurige afwezigheid van een docent zoeken we een vervanger.

Om tussenuren te voorkomen, hebben we in de onderbouw (leerjaar 1 en 2) zogenaamde steruren. Een andere docent vangt de leerlingen op zodat zij hun schoolwerk kunnen maken. Het huiswerk staat in SOMtoday.

6.5 Schoolvakanties & roostervrije dagen

Herfstvakantie

12 oktober - 23 oktober (let op: 2 weken)

Kerstvakantie

21 december 2020 - 21 januari 2021

Voorjaarsvakantie

22 februari - 26 februari 2021

Goede Vrijdag en Pasen

2 april en 5 april 2021

Meivakantie

26 april - 7 mei 2021

Hemelvaart

13 mei en 14 mei 2021

Tweede pinksterdag

24 mei 2021

Zomervakantie

12 juli - 20 augustus 2021

Niet-lesdagen

1 december 2020 (studiedag personeel)

27 januari 2021 (Open Huis De Marke)

2 april 2021 (studiedag personeel)

6.6 Te laat komen

Komt een leerling te laat in de les, dan meldt hij/zij zich bij de meldkamer. De reden van te laat komen wordt geregistreerd. Komt het vaker voor, dan volgen maatregelen:

- 2 of 3 keer te laat: de volgende dag om 7.45 uur melden bij de meldkamer.
- 4 of 5 keer te laat: de volgende dag om 7.45 uur melden bij de meldkamer én 1 uur nakomen.
- 6 tot en met 9 keer te laat: 2 uur nakomen in de meldkamer. Ouders van de leerling ontvangen vanaf de 7e keer een brief.
- 10 keer te laat: de school maakt een officiële melding bij de leerplichtambtenaar.

6.7 Ziek

Ouders dienen een zieke leerling voor het eerste uur af te melden bij de administratie. Wordt uw kind op school ziek, dan meldt hij/zij zich af bij de meldkamer. Ook een afspraak onder schooltijd, met bijvoorbeeld de tandarts of andere specialist, wordt vooraf bij de meldkamer doorgegeven. Bij aanhoudend of opvallend ziekteverzuim kunnen wij, in overleg met ouders, de schoolarts inschakelen. Als uw kind de dag erna nog ziek is meldt u uw kind nogmaals ziek voor aanvang van de lessen.

6.8 Uit de les gestuurd

Leerlingen die uit de les worden gestuurd, gaan direct naar de meldkamer (locatie Noord) of het trefcentrum (locatie Zuid). Ook als de docent dit niet expliciet vermeldt. Daar vult de leerling een uitstuurformulier in. Vervolgens meldt de leerling zich aan het einde van het lesuur met dit formulier bij de docent die hem/haar uit de les heeft gestuurd. Deze bespreekt de kwestie en neemt het uitstuurformulier in. Schikt het niet om op dat moment de kwestie uit te spreken, dan wordt een afspraak gemaakt om dit te doen. De docent mailt de reden van verwijdering aan de mentor en belt dezelfde dag naar de ouders. De mentor maakt een melding in SOMtoday.

6.9 Verlof

Bijzonder verlof dient ruim voor de verlofdatum te worden aangevraagd bij de teamleider. Meer informatie [vindt u hier](#). Als de leerling zonder toestemming toch in de aangevraagde periode vertrekt, dan overtreedt hij/zij de leerplichtwet. De school is dan verplicht aangifte te doen bij de leerplichtambtenaar.



6.10 Verzuim

Leerlingen tot 16 jaar en leerlingen van 16 tot 18 jaar zonder startkwalificatie (diploma havo, vwo of mbo-niveau 2 of hoger) zijn leerplichtig. De school is verplicht leerlingen onderwijs aan te bieden. Ouders/verzorgers zijn verplicht hun kind de lessen te laten volgen en de verplichtingen die hieruit voortvloeien na te komen.

Verzuimt een leerling zonder geldige reden, dan wordt de leerling als ongeoorloofd afwezig gemeld in het leerlingvolgsysteem.

Wanneer een leerling te vaak verzuimt (te laat en/of niet aanwezig in de les) hanteren we de volgende maatregelen:

- 10 keer ongeoorloofd: ouders krijgen een brief en de mentor neemt contact op met ouders.
- 15 keer ongeoorloofd: er volgt een gesprek met de leerplichtambtenaar en de leerling levert een vrije niet-lesdag in voor een dag aanwezig zijn op school met een opdracht.
- 16 keer ongeoorloofd: er volgt een officiële melding bij DUO als een leerling 16 keer te laat in de les gekomen is en/of 16 uur heeft verzuimd binnen een periode van vier schoolweken.

De leerplichtambtenaar let erop dat ouders/verzorgers, leerlingen en de school de leerplichtwet naleven. Als er problemen zijn, zoekt een leerplichtambtenaar samen met school en ouders/verzorgers naar een oplossing.

6.11 Schorsing en verwijdering

Een leerling kan bij herhaaldelijk wangedrag door de schoolleider of zijn gemandateerde worden geschorst. Deze periode van schorsing kan volgens artikel 13 van het Inrichtingsbesluit W.V.O. ten hoogste één week zijn. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk en met vermelding van de redenen door de schoolleider of door zijn gemandateerde, aan de leerling en, indien deze nog niet de leeftijd van 21 jaar heeft bereikt, ook aan de ouders, verzorgers of voogden van de leerling meegedeeld.

Als een leerling zich (herhaaldelijk) ernstig misdraagt, kan de schoolleider of zijn gemandateerde besluiten deze leerling definitief van school te verwijderen volgens de artikel 14 en 15 van het Inrichtingsbesluit W.V.O. Definitieve verwijdering van een leerplichtige leerling vindt slechts plaats na overleg met de inspecteur. Als de schoolleider of zijn gemandateerde besluit tot definitieve verwijdering, dan kunnen de leerling en zijn ouders, verzorgers of voogden binnen zes weken na bekendmaking van het besluit bezwaar maken bij het College van Bestuur van Stichting Carmelcollege. De artikelen 13, 14 en 15 van het Inrichtingsbesluit W.V.O. zijn op te vragen bij de schoolleiding.

6.12 Identificatie, schoolpas, kluisje en pauze

Elke leerling dient zijn/haar naam en klas te noemen als een docent of medewerker van school daarom vraagt. Ook het eigen schoolpasje moet op verzoek worden getoond. Daarnaast kan een persoonlijke ID- of CJP-kaart handig zijn, bijvoorbeeld bij buitenlandse excursies of reizen.

Kluisje

Elke leerling heeft op school een eigen kluisje met een sleutel. Hierin worden spullen opgeborgen die nodig zijn voor school. Bij de profielen HBR, PIE, BWI

en M&T zijn in de buurt van de praktijklokalen waar nodig extra kluisjes geplaatst om de beroepskleding in op te bergen.

Tijdens gymlessen is het verstandig om portemonnees en andere waardevolle spullen in het kluisje te bewaren (in plaats van in de kleedkamer). De school is niet aansprakelijk voor vermissing of beschadiging van persoonlijke eigendommen.

Voor gebruik van een kluisje vragen we huur en borg. Het tarief vindt u in het overzicht ouderbijdrage. Bij verlies van de kluisleutel meldt de leerling zich bij de conciërge. Tegen betaling van 15 euro wordt een nieuwe sleutel uitgegeven. De school is te allen tijden gerechtigd, al dan niet in samenwerking met de politie, de inhoud van de kluisjes te controleren.

Kantine/pauzeruimte

De Marke beschikt over een gezonde schoolkantine. Op De Marke Zuid is dit op de eerste verdieping. Hier wordt tijdens de pauzes het aanbod verzorgd door een cateraar. Op De Marke Noord is de kantine op de begane grond. Vanaf de herfstvakantie wordt ook hier, alleen in de 2e pauze, het aanbod verzorgd door een cateraar. Er mag alleen gegeten en gedronken worden in de daarvoor aangewezen ruimtes in school. Na de middagpauze (lunch) zijn de kantines gesloten.



Hoofdstuk 7: Kosten

7.1 Schoolkosten en ouderbijdrage

De school ontvangt van de overheid een vergoeding voor schoolboeken en les- en verbruiksmateriaal. Dit geldt voor de door ons voorgeschreven middelen die benodigd zijn voor het onderwijsprogramma.

Alle schoolboeken en les- en verbruiksmateriaal is voor de ouders gratis en worden door de school betaald, evenals de distributiekosten. Dat geldt ook voor de schoolboeken voor de extra vakken.

In een aantal situaties schaft de school geen boeken aan voor alle leerlingen, maar wordt gewerkt met klassensets. De ouders zijn zelf verantwoordelijk voor de aanschaf van een atlas, woordenboeken, rekenmachine, agenda, sportkleding, mappen, schriften, pennen en een laptop.



Vrijwillige ouderbijdrage

De Marke krijgt van het ministerie geen geld voor extra activiteiten en voorzieningen die buiten het gewone lesprogramma vallen, maar die we wel voor leerlingen en ons onderwijs belangrijk vinden. Om deze activiteiten en voorzieningen toch aan te kunnen bieden, vragen we van ouders/verzorgers een vrijwillige bijdrage.

Op de website vindt u een **gespecificeerd overzicht van de vrijwillige ouderbijdrage** van onze school. De samenstelling en hoogte hiervan wordt jaarlijks goedgekeurd door de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.

Ouders/verzorgers hebben de mogelijkheid om slechts voor bepaalde voorzieningen/activiteiten te betalen. Afhankelijk van de extra voorziening of activiteit kan de school besluiten dat een kind van een voorziening geen gebruik kan maken, of aan een activiteit niet kan deelnemen. Daarover vindt altijd vooraf overleg plaats. Wanneer activiteiten een onderdeel vormen van het onderwijsproces, sluiten we een kind niet van deelname uit.

Facturen

De Stichting Carmelcollege maakt gebruik van digitaal factureren via WIS Collect. Als het overzicht van de schoolkosten voor u klaarstaat, ontvangt u van ons een e-mail met daarin een link naar het webadres van WIS Collect. Wanneer u daar bent ingelogd, kunt u selecteren voor welke activiteit of dienst u wilt betalen. Vervolgens kunt u kiezen uit een drietal betalingsmogelijkheden (via iDEAL, via een factuur of via incasso). U krijgt vervolgens automatisch een e-mail ter bevestiging van uw betaling (bij iDEAL) óf een mail met daarin de digitale factuur (die u daarna kunt overboeken) óf een mail met bevestiging van uw incasso-opdracht. Bij een incasso kunt u kiezen voor betaling in termijnen.

7.2 Stichting Leergeld Deventer

Kinderen uit gezinnen met lage inkomens kunnen soms niet meedoen aan activiteiten die voor leeftijdsgenoten heel vanzelfsprekend zijn. Als dit in uw gezin het geval is kunt u als ouder een beroep doen op ondersteuning via de Stichting Leergeld Deventer. Per kind geldt een maximumbedrag per jaar voor sport, cultuur, muziek en dans. Stichting Leergeld maakt gebruik van leergeldcheques. U kunt een cheque inleveren bij de school waar uw kind naar toe gaat. Daarna wordt de vrijwillige ouderbijdrage kwijtgescholden. Uiteraard zijn er voorwaarden om zo'n leergeldcheque te verkrijgen. **Voor meer informatie klik hier.**

Tegemoetkoming in kosten

Door een wetswijziging is per 1 januari 2020 is de tegemoetkoming ouders/ verzorgers voor schoolkosten van kinderen jonger dan 18 jaar voor het grootste deel opgenomen in het kindgebonden budget. Voor scholieren in het regulier voortgezet onderwijs is de tegemoetkoming ouders/verzorgers met ingang van het schooljaar 2010-2011 afgeschaft. Voor leerlingen in het vavo bestaat de tegemoetkoming ouders/ verzorgers wel. Meestal krijgt u het kindgebonden budget automatisch van de Belastingdienst. Kijk voor meer informatie op de [website van DUO](#).

7.3 Sponsoring

Stichting Carmelcollege houdt zich aan de landelijke spelregels van sponsoring in het onderwijs. Sponsoring moet onder andere in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen. Ook moet die verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Verder mag sponsoring de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs niet beïnvloeden. De spelregels vindt u op www.rijksoverheid.nl of kunt u opvragen bij de schoolleiding.



Hoofdstuk 8: Afspraken, regels en veiligheid

8.1 Veiligheid

Het Etty Hillesum Lyceum heeft in het schoolveiligheidsplan beschreven hoe de sociale veiligheid binnen de school wordt gewaarborgd. Wanneer er sprake is van grensoverschrijdend gedrag kan De Marke terugvallen op dit interne protocol.

Ondanks afspraken over gewenst gedrag zijn er, zowel op school als daarbuiten, situaties waarbij mensen regels overschrijden. Dat wordt door ons gesignaleerd, waarop correctie volgt. De mentor brengt in zo'n geval de ouders/verzorgers op de hoogte. We maken dan afspraken om de situatie te verbeteren en een volgende keer te voorkomen. Situaties waarbij dit het geval is zijn o.a. schorsing en verwijdering van leerlingen, strafbare feiten, pesten, grensoverschrijdend gedrag op school, vandalisme, diefstal, geweld, dreiging, seksuele intimidatie, alcohol en drugs, wapenbezit en signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

8.2 Gedragscode

Naast het schoolveiligheidsplan hebben we op De Marke leefregels met elkaar afgesproken. Deze gelden zowel voor leerlingen als voor onze medewerkers. De mentor bespreekt het document leefregels met de leerlingen in de klas. Onze leefregels zijn beschreven in het document 'leefregels'.

Er zijn afspraken voor het gebruik van de mediatheek, computerruimtes en devices. Deze worden aan het begin van het schooljaar door de mentor met de leerlingen doorgenomen.

En verder: heeft uw kind een probleem? Maak het bespreekbaar. Doe dat voordat het probleem (te) groot wordt en schakel hulp in van de mentor, leerlingbegeleider of teamleider.

8.3 Pestpreventie

De Marke wil een veilige school zijn voor alle leerlingen. In de mentorlessen is aandacht voor sociale vaardigheden. De mentor heeft persoonlijk contact met al zijn mentorleerlingen. Tijdens één-op-één-momenten bespreekt de mentor de schoolresultaten, de voortgang en het welbevinden van de leerling.

De Marke heeft een **anti-pestprotocol**. Hierin staat hoe we omgaan met pestgedrag en welke maatregelen we nemen.

Het aanspreekpunt voor pestpreventie op school zijn de ondersteuningscoördinatoren mevrouw H. Elzebroek en de heer D. Hoekstra. Zowel voor ouders als leerlingen is er een aantal instanties die hulp kunnen bieden.

Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon binnen school is het eerste aanspreekpunt bij klachten en ongewenst gedrag (zoals agressie, geweld, discriminatie, seksuele intimidatie). De vertrouwenspersoon geeft advies over de procedure en schakelt waar nodig professionele hulp in. De vertrouwenspersonen van De Marke zijn: mevrouw M. Cornelissen en mevrouw F. Moezelaar.

Vertrouwensinspecteur

Bij vragen of klachten over seksueel misbruik en seksuele intimidatie op school kan de leerling zich naast de schoolleiding of de vertrouwenspersoon ook wenden tot de vertrouwensinspecteur. Deze is iedere werkdag tussen 8.00 en 17.00 uur te bereiken op telefoonnummer 0900 - 11 13 111 (lokaal tarief).

[Klik hier voor meer informatie.](#)



8.3 Hulplijnen

Elke schooldag van 13.00 uur tot 15.00 uur kunnen leerlingen terecht bij de hulplijn van www.pestweb.nl. Het telefoonnummer is 0800 - 28 28 280 (gratis vanaf een vast toestel) of mobiel 0900 - 28 28 280 (volgens lokaal tarief vanaf een mobiel nummer).

▪ Mijn kind online

Hoe begeleid je als ouder je kind op internet? De website www.mediaopvoeding.nl ondersteunt ouders bij gebruik van het internet door hun kinderen.

▪ Hulplijn Seksuele Intimidatie

Voor informatie en advies over seksuele intimidatie kunt u bellen met 030 - 285 66 16, op maandag tot en met vrijdag van 9.00 uur tot 16.00 uur.

www.schoolenveiligheid.nl;

email: helpdesk@schoolenveiligheid.nl

▪ Vragen over het onderwijs

Ouders met vragen over het onderwijs kunnen terecht bij de landelijke organisatie Ouders & Onderwijs via www.oudersonderwijs.nl of bellen met 088-6050101

▪ Kindertelefoon (gratis)

Kinderen en jongeren kunnen iedere dag van 11.00 tot 21.00 uur via chat (www.kindertelefoon.nl) of telefoon (0800 - 0432) contact opnemen met de Kindertelefoon (gratis, ook voor mobiele bellers of chat). Advies- of hulpvragen kunnen niet via e-mail worden gesteld.

▪ Vertrouwensinspecteur

Bij vragen of klachten over seksueel misbruik en seksuele intimidatie op school kan de leerling zich naast de schoolleiding of de vertrouwenspersoon ook wenden tot de vertrouwensinspecteur. Deze is iedere werkdag tussen 8.00 en 17.00 uur te bereiken op telefoonnummer 0900 - 1113111. (lokaal tarief). U kunt hen ook direct mailen door op [deze link te klikken](#).

8.4 Kleding

Gedurende de lessen van een aantal profielen wordt beroepskleding gedragen. Dit vanwege veiligheid en/of hygiëne. In de schoolgebouwen dragen de leerlingen geen capuchons, mutsen of petten. Het dragen van provocerende of uitdagende kleding, zoals bedrukt met grove teksten of het dragen

van te korte truitjes en te lage broeken is niet toegestaan. Van gymkleding verwachten wij dat het functioneel en niet aanstootgevend is.

8.6 Roken, alcohol, drugs

Sinds 2018-2019 zijn wij een rookvrije school. In en om het schoolgebouw geldt dus een rookverbod voor leerlingen en medewerkers. Het bezit van drugs, alcohol en/of medicijnen of daarop lijkende middelen die niet aantoonbaar in belang van de eigen gezondheid zijn, is niet toegestaan. Deze stoffen moeten worden ingeleverd. Ook handelen in of verstrekken van drugs, alcohol en/of medicijnen is niet toegestaan. De school heeft dit als huisregel in het schoolreglement staan.

8.7 Eigen verantwoordelijkheid voor verlies, diefstal of vernieling

De scholen van de Stichting Carmelcollege hebben geen verzekering voor leerlingen tegen verlies, diefstal of vernieling van eigendommen van leerlingen. Leerlingen doen er dus goed aan hun eigendommen zo veilig mogelijk op te bergen en te voorzien van hun naam of een ander kenteken. Dit geldt zeker voor (brom-)fietsen en scooters; goed afsluiten en stallen in de daarvoor bestemde ruimten is belangrijk.

8.8 Aansprakelijkheid van leerlingen en hun ouders

Volgens de wet (art. 6:169 BW) zijn de ouders/verzorgers aansprakelijk voor schade die wordt veroorzaakt door kinderen jonger dan 14 jaar. Als een kind ouder dan 14, maar jonger dan 16 jaar is, kunnen ouders/verzorgers zich soms onttrekken aan hun aansprakelijkheid. Zij moeten dan aantonen dat het gedrag van hun kind hen niet kan worden verweten, bijvoorbeeld omdat ze dit gedrag van hun kind niet hebben kunnen beletten. Kinderen vanaf 16 jaar kunnen zelf aansprakelijk worden gesteld voor hun daden.

De scholen van de Stichting Carmelcollege verhalen schade die een leerling toebrengt aan terreinen, gebouwen of inventaris in principe op de ouders/verzorgers.

Daarom is het belangrijk dat de ouders/verzorgers of meerderjarige leerling zelf een goede W.A.-verzekering hebben. Een meerderjarige leerling is uiteraard zelf aansprakelijk voor door hem/haar veroorzaakte schade.

Als een groep scholieren zich schuldig maakt aan toebrengen van schade, kan elk lid van deze groep aansprakelijk worden gesteld voor die schade, ongeacht of hij/zij daadwerkelijk schade heeft toegebracht. Hij is aansprakelijk voor het totale bedrag en dient vervolgens zelf de personen, die medeverantwoordelijk zijn voor de schade, aan te spreken.

8.9 Aansprakelijkheid van medewerkers van de school

Stichting Carmelcollege kan aansprakelijk worden gesteld voor schade geleden door derden. De Stichting heeft zichzelf en de medewerkers van de school tegen dit risico verzekerd door middel van een zgn. wettelijke aansprakelijkheidsverzekering. De aansprakelijkheidsverzekering kent een eigen risico. Dit alles betekent overigens niet dat alle geleden schade wordt vergoed en dat in alle gevallen aansprakelijkheid wordt erkend. Elk geval wordt apart beoordeeld.

Voor erkenning van aansprakelijkheid moet vaststaan dat het bestuur, de schoolleiding, een docent of andere medewerker nalatigheid (artikel 6:162 BW en artikel 6:163 BW) kan worden verweten, omdat hij/zij onvoldoende toezicht heeft gehouden.

Degene die het bestuur en/of zijn medewerker(s) aansprakelijk stelt, moet aantonen dat er van onvoldoende toezicht en dus van nalatigheid sprake is geweest. In de door Stichting Carmelcollege afgesloten Onderwijs Totaalpolis zijn aanspraken tot vergoeding van schade veroorzaakt met of door een motorvoertuig in de zin van de Wet aansprakelijkheidsverzekering motorvoertuigen (WAM) niet gedekt.

8.10 Schoolongevallenverzekering en schoolreisverzekering

Door het bestuur van Stichting Carmelcollege is een schoolongevallenverzekering afgesloten voor leerlingen. De verzekering is uitsluitend van



toepassing op ongevallen die leerlingen overkomen tijdens schooluren, activiteiten in schoolverband (waaronder stages en sportwedstrijden) en tijdens het rechtstreeks reizen van huis naar school en andersom en/of de plaats waar de activiteiten, respectievelijk werkzaamheden plaatsvinden. Deze verzekering is aanvullend, dat wil zeggen dat eerst een beroep moet worden gedaan op de door ouders/verzorgers afgesloten eigen (ziektekosten) verzekering.

Een afschrift en de bijzondere voorwaarden van de schoolongevallenverzekering, én de verzekerde bedragen zijn verkrijgbaar bij de schooladministratie of bij het bestuursbureau van Stichting Carmelcollege). Een uitkering vanuit de schoolongevallenverzekering betekent geen erkenning van wettelijke aansprakelijkheid. De ongevallenverzekering is uitgebreid met een doorlopende reisverzekering. Deze is van kracht tijdens alle reizen, kampen en excursies van uw kind, die door of onder auspiciën van de school plaatsvinden.

8.11 Privacy, foto- en filmopnames

Privacybescherming is in dit digitale tijdperk actueler dan ooit. Tijdens de schoolperiode worden vaak opnames gemaakt van leerlingen. Denk aan een schoolfoto, sfeeropnames, klassenfeestjes, video-opnamen en foto's van leerlingen voor gebruik op de website of in folders, en voor onderwijsdoeleinden (opleiding van docenten).

Aan de ouders/verzorgers van leerlingen tot 16 jaar wordt een schriftelijke verklaring gevraagd voor toestemming van gebruik van foto's en video-opnamen voor publicatie. Ouders/verzorgers en meerderjarige leerlingen worden gewezen op het feit

dat eenmaal gegeven toestemming ook geldt voor latere schooljaren, tenzij ouders/verzorgers of de meerderjarige leerling tussentijds hun toestemming tot gebruik/plaatsing intrekken.

Daarnaast wordt zonder specifieke toestemming van de geportretteerde geen foto- of filmopname voor commerciële doeleinden gebruikt (bijvoorbeeld voor schoolpubliciteit).

AVG

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) regelt de verwerking van persoonsgegevens. Deze wet is ook van toepassing op de gegevens die wij opnemen in de leerlingenadministratie van de school. Het privacyreglement is op te vragen bij de schoolleiding en is geplaatst op de website van de school. In het privacyreglement zijn de rechten van betrokkenen, zoals het recht op inzage, opgenomen.

Persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden voor het onderwijs. Deze doeleinden zijn concreet en voorafgaand aan de verwerking vastgesteld. Persoonsgegevens worden niet verder verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met de doelen waarvoor ze zijn verkregen.

De belangrijkste doelen van gegevensverwerking voor het onderwijs zijn:

- a. de organisatie of het geven van onderwijs;
- b. het leren en begeleiden van leerlingen;
- c. het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen;
- d. het bekendmaken van informatie over de hierboven genoemde organisaties en leermiddelen;
- e. het bekendmaken van informatie over leerlingen (bijv. de eigen website);
- f. het bekendmaken van de activiteiten van de Stichting/de school op de eigen website;
- g. het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgelden, school- en les-gelden en bijdragen of vergoedingen;
- h. het behandelen van geschillen;
- i. het doen uitoefenen van verplichte accountantscontrole;
- j. de uitvoering of toepassing van een relevante wet- en regelgeving, in het bijzonder die met betrekking tot werkgeverschap, finance en control.

De verwerking van persoonsgegevens is gebaseerd op een van de wettelijke grondslagen: toestemming, overeenkomst, de wet, publiekrechtelijke taak, vitaal belang van de betrokkene of gerechtvaardigd belang.

Privacy coördinator

Voor alle scholen van het Etty Hillesum Lyceum is dhr. P. Liet werkzaam als privacycoördinator. Hij is het eerste aanspreekpunt bij vragen over privacy; p.liet@ettyhillesumlyceum.nl

Ook is bij de Stichting Carmelcollege is een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld.

De Functionaris Gegevensbescherming van Stichting Carmelcollege is te bereiken via fg@lumengroup.nl.

Meer informatie over privacy in het onderwijs en de AVG vindt u op www.kennisnet.nl.



Hoofdstuk 9: Inspraak

9.1 Medezeggenschap (GMR & MR)

Medezeggenschap vindt op meerdere niveaus plaats. De Stichting Carmelcollege kent een GMR. De GMR bestaat uit vertegenwoordigers van de verschillende Carmelscholen.

Het Eddy Hillesum Lyceum kent een medezeggenschapsraad (MR). Deze raad bestaat uit vertegenwoordigers van het personeel en de ouders/leerlingen. Op grond van het Medezeggenschapsreglement heeft de raad invloed op het schoolbeleid. De voorzitter centrale directie overlegt namens het schoolbestuur met de MR. Het medezeggenschapsreglement van de school is op te vragen bij de schoolleiding en is op de website van de school geplaatst. De voorzitter van de MR is dhr. A. Seppenwoolde, de secretaris is dhr. R. Breden.

9.2 Inspraak van leerlingen

Er zijn vanuit elke aanleverende onderbouwschool klankbordgroepen waarmee specifiek de aansluiting tussen de onderbouw en bovenbouw besproken wordt. De school kent een leerlingenraad die regelmatig met de schoolleiding overlegt. Leerlingen maken deel uit van de medezeggenschapsraad.

9.3 Leerlingenstatuut

De school heeft een leerlingenstatuut. Hierin staan de rechten en plichten van leerlingen en docenten. Het leerlingenstatuut en elke wijziging daarvan worden ter inzage gelegd op een voor de leerlingen toegankelijke plaats in de school. Een exemplaar van het leerlingenstatuut is altijd op te vragen bij de schoolleiding of te vinden op de website van de school.

9.4 Inspraak van ouders/verzorgers

Op centraal niveau voert de Centrale Directie een aantal keer per jaar overleg met het Dagelijks Bestuur van de oudervereniging. De ouderraad voert geregeld overleg met de eigen directie. Het betreft een door ieder gewaardeerde klankbordfunctie. De formele invloed van de kant van de ouders wordt via de Medezeggenschapsraad uitgeoefend.

9.5 Klachtenafhandeling

Betrokkenen bij de school (zoals (ex-)leerlingen, ouders/voogden/verzorgers, personeelsleden, vrijwilligers) kunnen klachten uiten over gedragingen en beslissingen (of het uitblijven ervan) van het College van Bestuur en al degenen die in en voor de school werkzaam zijn of anderszins deel uitmaken van de schoolgemeenschap.

Het gaat hier onder meer om klachten ten aanzien van onjuiste/verkeerde/ongepaste begeleiding van leerlingen, onverantwoord pedagogisch handelen, onjuiste beoordeling van prestaties van leerlingen, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten, miscommunicatie tussen ouders en school, verkeerd straffen, schorsen of verwijderen, gelijke gevallen niet gelijk behandelen, klachten van ouders of leerlingen over onzorgvuldig handelen, verkeerde houding aannemen ten opzichte van de ouders, verkeerde informatie verstrekken aan (gescheiden) ouders, onvoldoende kwaliteit van onderwijs, onvoldoende veiligheid op school, onvoldoende bepalen van beleid, onvoldoende zorg voor hygiëne, verkeerde inning van ouderbijdrage en aanbieden van te weinig onderwijstijd.

In de regel zullen klachten binnen de school tussen betrokkenen worden afgedaan. Een klager kan zich bij een klacht ook wenden tot de vertrouwenspersoon die haar/hem behulpzaam kan zijn bij een mogelijke oplossing van de klacht.

Klachten die niet tussen een klager en de direct betrokkenen worden opgelost, worden volgens artikel 2.3 van de Klachtenregeling voorgelegd aan de directeur of de teamleider. Als deze eerste behandeling, in de waarneming van de klager, ook niet leidt tot een bevredigende oplossing van de klacht, kan de klager zich wenden tot de schoolleider. De schoolleider neemt dan een beslissing. Daarnaast kan de klager zijn klacht altijd, gedurende de behandeling van de klacht door de school, voorleggen aan de onafhankelijke klachtencommissie van Stichting Carmelcollege.

De wijze waarop klachten worden afgehandeld, is vastgelegd in de Klachtenregeling Stichting Carmelcollege. De Klachtenregeling Stichting Carmelcollege ligt op school bij de administratie ter inzage. Ook kan ze bij de schoolleiding worden opgevraagd.

Het postadres van de Klachtencommissie van Stichting Carmelcollege is:
Postbus 864, 7550 AW Hengelo.

9.6 Klokkenuidersregeling

De Klokkenuidersregeling is bedoeld voor ouders, leerlingen en medewerkers die ernstige misstanden (dan wel op redelijke gronden onderbouwde vermoedens daarvan) willen melden met betrekking tot de instellingen/scholen van

Stichting Carmelcollege en het bestuursbureau, waarbij een maatschappelijk belang in het geding is. Volgens de in de Klokkenuidersregeling beschreven procedure kan het vermoeden van een misstand worden voorgelegd aan de Commissie Integriteitsvraagstukken.

De regeling is niet bedoeld voor klachten van ouders, leerlingen en medewerkers die vallen onder de Klachtencommissie en de Commissie van Beroep inzake Onregelmatigheden Eindexamens. De Klokkenuidersregeling, de namen van de leden van de Commissie Integriteitsvraagstukken en de naam van de vertrouwenspersoon zijn op te vragen bij de schoolleiding en/of staan vermeld **op de website van onze school.**



Hoofdstuk 10: Kwaliteit

10.1 Kwaliteitszorg

Onder kwaliteitszorg verstaan we alle activiteiten en maatregelen waarmee de school systematisch haar kwaliteit van haar onderwijs bewaakt en verbetert. Kwaliteitszorg omvat onder andere de domeinen doorstroomgegevens en examenresultaten, les- en toetskwaliteit, de aansluiting tussen onder- en bovenbouw en leerling-, ouder- en medewerkerstevredenheid. Alle locaties van het Etty Hillesum Lyceum zijn vertegenwoordigd in de Etty Hillesum Lyceum brede werkgroep kwaliteitszorg.

10.2 Inspectie van het Onderwijs

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van het onderwijs. De informatie over de onderwijskwaliteit van De Marke kunt u vinden op: <https://zoekscholen.onderwijsinspectie.nl>. Vul daar de naam van de school in De Marke) en de plaatsnaam (Deventer). Informatie over de Inspectie van het Onderwijs en over het voortgezet onderwijs is [hier](#) te vinden.

Contactgegevens Inspectie van het Onderwijs:

Postadres: Postbus 2730, 3500 GS Utrecht
Bezoekadres: Park Voorn 4, 3544 AC Utrecht
Telefoonnummer: (Informatie Rijksoverheid) 1400 (op werkdagen tussen 8.00-20.00 uur). Loket onderwijsinspectie (meldingen en klachten kwaliteit onderwijs): 088-6696060
Contactformulier: [Klik hier](#)
Twitter: Twitteraccount @Rijksoverheid (op werkdagen tussen 8.00-20.00 uur online)
Facebook: <https://www.facebook.com/Rijksoverheid/> (op werkdagen tussen 8.00-20.00 uur online)
WhatsApp: 06 - 5500 1400

10.3 Vragen over onderwijs

Ouders met vragen over het onderwijs kunnen terecht bij de landelijke organisatie Ouders & Onderwijs via www.oudersonderwijs.nl, vraag@oudersonderwijs.nl of bellen met 088-6050101, op schooldagen bereikbaar van 9.30-12.30 uur en van 13.00-16.00 uur.

10.4 Onderwijsresultaten

Scholen voor primair en voortgezet onderwijs presenteren informatie over schoolresultaten, waardering van ouders/verzorgers en leerlingen, onderwijsbeleid en bedrijfsvoering op

www.scholenopdekaart.nl. Ook over De Marke staan gegevens gepubliceerd via deze website.

10.4.1 Kengetallen doorstroom

De Marke Noord

▪ 1 kader/mavo:	91%
▪ 1 mavo/havo:	89%
▪ 2 kader:	80%
▪ 2 mavo:	91%
▪ 2 havo:	38%
▪ 3 kader:	87%
▪ 3 mavo:	86%
▪ 3 havo:	73%

De Marke Noord, Het Corberic:

▪ Mavo/havo klas 7:	100%
▪ Havo/vwo klas 7:	100%
▪ Mavo/havo klas 8:	90%
▪ Havo/vwo klas 8:	96%

De Marke Zuid

▪ 1 basis:	94%
▪ 1 basis/kader:	95%
▪ 2 basis:	69%
▪ 2 basis/kader:	100%
▪ 3 basis:	91%

10.4.2 Schoolverlaters zonder diploma

Er zijn leerlingen die het Etty Hillesum Lyceum verlaten zonder diploma, zogenaamde voortijdig schoolverlaters (vsv). Het voorlopig aantal vsv-ers voor schooljaar 2017-2018 is:

▪ vo onderbouw:	5 leerlingen	(0,2%)
▪ vmbo bovenbouw	15 leerlingen	(1,57%)
▪ havo/vwo bovenbouw:	5 leerlingen	(0,33%)

10.4.3 Examenresultaten/ behaalde diploma's & branchegerichte certificaten

De slaagpercentages van het Etty Hillesum Lyceum in schooljaar 2018-2019 waren:

▪ basisberoepsgerichte leerweg:	94%
▪ kaderberoepsgerichte leerweg:	97%
▪ theoretische leerweg/mavo:	94%
▪ havo:	94%
▪ vwo:	92%

Hoofdstuk 11: Eddy Hillesum Lyceum en Stichting Carmelcollege

11.1 Missie en visie Eddy Hillesum Lyceum

Het Eddy Hillesum Lyceum in Deventer is één van de twaalf scholengemeenschappen van de Stichting Carmelcollege in Hengelo.

De Marke is één van de 5 Eddy Hillesum scholen in Deventer.

Het Eddy Hillesum Lyceum wil een uitstekende school zijn waar alle leerlingen in Deventer en omgeving met plezier naar toe gaan en die stimuleert tot een leven lang leren. Onze scholengemeenschap is vernoemd naar een jonge vrouw die tijdens de Tweede Wereldoorlog dappere persoonlijke keuzes maakte.

Eddy Hillesum zette zich in voor andere mensen, in het volle vertrouwen dat de toekomst er beter uitziet als je je daarvoor zelf inspant. Door die visie en houding laten wij ons inspireren. In ons werk zijn vertrouwen, moed en verantwoordelijkheid belangrijke waarden die we willen laten doorklinken in de keuzes die we maken.

Wij geven onze leerlingen ons **vertrouwen**, omdat

- ieder mens ertoe doet,
- ieder mens zijn eigen talenten heeft, en
- we van en met elkaar willen leren.

Wij vragen van onze leerlingen **moed** om

- vanuit ambitie te werken en van fouten te leren;
- **verantwoordelijkheid** te nemen voor jezelf en voor anderen;
- de wereld open en nieuwsgierig tegemoet te treden.

Wij nemen de **verantwoordelijkheid** voor een school

- waar je groeit in autonomie,
- waar je je in een veilige omgeving kunt ontwikkelen en
- waar je in **vrijheid** keuzes kunt maken die bij jou ontwikkeling passen.

Wij geven daarbij zelf het goede voorbeeld en zijn een gemeenschap die oefenplaats is voor de samenleving. Leerlingen verlaten onze school met een waarde(n)vol getuigschrift en / of diploma.

Het Eddy Hillesum Lyceum (EHL) wil recht doen aan haar naamgever, die trouw wilde blijven aan de waarden waarin zij geloofde. Zij zette haar talent in

ten dienste van de gemeenschap en bracht een mens niet terug tot een vertegenwoordiger van een groep, maar legde er steeds de nadruk op dat het erom gaat iemand te blijven zien als individu en hem te beoordelen op zijn daden.

We willen recht doen aan de individuele wensen en behoeften van de leerling. We helpen hem te ontdekken waar zijn interesses liggen en om zijn talenten te ontwikkelen. De school wil haar leerlingen het besef bijbrengen dat talent de verantwoordelijkheid schept om een bijdrage te leveren aan opbouw van de gemeenschap. Een gemeenschap kan alleen tot bloei komen als individuen in vrijheid hun talenten ontwikkelen en inzetten. En een individu kan alleen tot zijn recht komen in relatie met anderen.

Het EHL verzorgt kwalitatief goed onderwijs en dit realiseren we door te werken vanuit vertrouwen, een gemeenschappelijke visie, door te sturen vanuit onderwijsdoelen, gericht te zijn op opbrengsten en door met en van elkaar te willen leren. De teams op de locatie zijn eerstverantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs, maar we realiseren ons dat samenwerking over locaties heen noodzakelijk is, zeker daar waar sprake is van wederzijdse afhankelijkheid.

Om recht te doen aan individuele verschillen en voorkeuren, dagen wij onze scholen uit tot een onderscheidend onderwijskundig en pedagogisch profiel. In de afgelopen jaren is op dit punt al veel bereikt en voor leerlingen in Deventer is echt wat te kiezen.

De keuze voor onderbouw- en bovenbouwlocaties met een eigen profiel, ontslaat ons niet van de verplichting om de leerlijn zo in te richten dat elke leerling een zo soepel mogelijke overstap kan maken van de onderbouw naar de bovenbouw. Deze ambitie hebben wij overigens ook waar het de overgang van primair naar voortgezet en van voortgezet naar vervolgonderwijs of arbeidsmarkt betreft.

11.2 Bevoegd gezag en centrale directie

Contactgegevens centrale directie Etty Hillesum Lyceum

Postadres: Postbus 199, 7400 AD Deventer
Bezoekadres: Laan van Borgele 60, 7415 DJ Deventer
Telefoon: 0570-50 47 00

De centrale directie van het Etty Hillesum Lyceum bestaat uit de heren drs. V.M. Assink MBA, voorzitter, en drs. W.B. Spoelstra, lid.

Contactgegevens Stichting Carmelcollege

Postadres: Postbus 864, 7550 AW Hengelo
Bezoekadres: Drienerparkweg 16, 7552 EB Hengelo
Telefoon: 074 - 245 55 55
Faxnummer: 074 - 243 02 44
Mail: info@carmel.nl
Bankrek. algemeen: NL49RAB00154501840
BIC: RABONL2U

Het College van Bestuur bestaat uit mevrouw K. van Oort MSM, voorzitter, en drs. F.H. Mobach, lid.





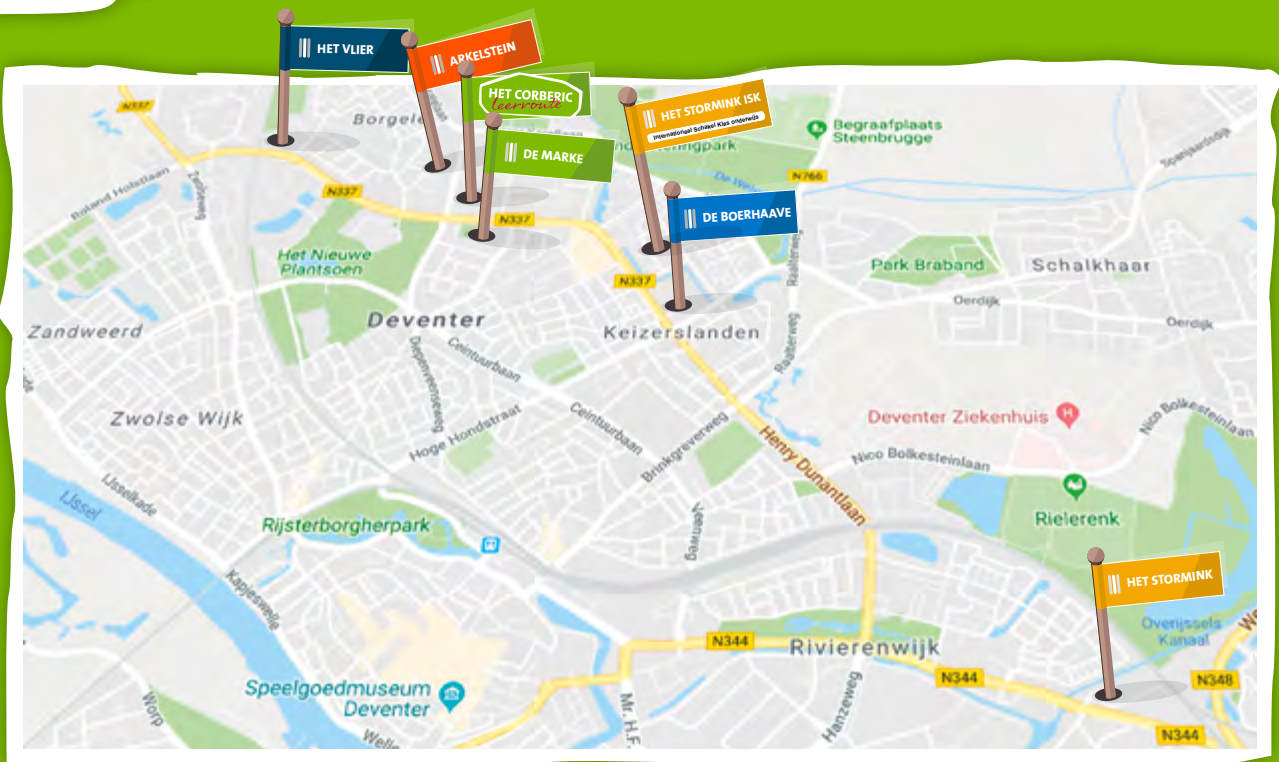
DE MARKE

0570 504680
info.demarke@ettyhillesumlyceum.nl

Locatie Noord
Lebuïnuslaan 1
7415 DM Deventer

Locatie Zuid
Ludgerstraat 1
7415 DV Deventer

Het Corberic
Laan van Borgele 60
7415 DVJ Deventer



Kijk voor het onderwijsaanbod van al onze locaties op:
www.ettyhillesumlyceum.nl/onderwijsaanbod

Colofon

De schoolgids wordt jaarlijks gemaakt door de schoolleiding van Het Stormink in samenwerking met de medewerkers van kwaliteit en communicatie van het centrale directiekantoor van het Ety Hillesum Lyceum.

Ontwerp/opmaak
www.bloos.nu