



Schoolgids 2019-2020



Dit is de schoolgids 2019-2020. Hier vindt u alle benodigde informatie over De Marke: schoolorganisatie, inrichting van het onderwijs, schoolactiviteiten, begeleiding van leerlingen en meer relevante schoolinformatie die u en uw kind aangaan. Naast de schoolgids informeren wij u via de schoolwebsite, e-mails, nieuwsbrieven, schriftelijke correspondentie en tijdens ouderavonden.

De Marke is een vmbo examenschool (basis, kader, mavo). Daarnaast bieden wij onderbouw havo aan (leerjaar 1-3). In onze locatie Noord is bovendien de vrijeschool leerroute Het Corberic gehuisvest; voor mavo, havo en vwo. Ons onderwijs is erop gericht om leerlingen na drie jaar havo een goede aansluiting te laten vinden bij vervolgonderwijs op Het Vlier, of na vier jaar vmbo een goede aansluiting op het mbo of de havo van Het Vlier.

Als de resultaten van uw kind tegenvallen of als er extra ondersteuning nodig is, maken we hierover samen met u als ouders/verzorgers en uw kind afspraken. Van u als ouder/verzorgers verwachten wij dat u er alles aan doet om uw kind de lessen op school te laten volgen.

Hoewel deze schoolgids tal van onderwerpen behandelt, zijn er wellicht zaken waar u nog vragen over heeft. Neem dan gerust contact met ons op.

Contactgegevens De Marke



DE MARKE



Locatie Noord: Lebuïnuslaan 1
7415 DM Deventer
Locatie Zuid : Ludgerstraat 1
7415 DV Deventer
Het Corberic : Lebuïnuslaan 1
leerroute : Ingang aan
vrijeschool : Laan van Borgele
-onderwijs : 7415 DM Deventer
Telefoon : 0570-504640
E-mail : info.demarke@ettyhillesumlyceum.nl
Website : www.ettyhillesumlyceum.nl/demarke



Voor alle persoonlijke- en schoolzaken van uw zoon of dochter kunt u het best contact opnemen met de mentor. De mentor is telefonisch, via het algemene schoolnummer (0570 - 504620) en per mail bereikbaar.





Inhoud

Voorwoord	5
Hoofdstuk 1: De school	6
1.1 Missie en visie	6
1.2 Bevoegd gezag en centrale directie	7
Hoofdstuk 2: Het onderwijs	8
2.1 Onderwijsdoelen en onderwijsconcept	8
2.2 Onderwijsaanbod	8
2.3 Burgerschapsvorming	10
2.4 Extra aanbod voor leerlingen	10
2.5 Excursies en buitenlesactiviteiten	12
2.6 Betaalde huiswerkbegeleiding en bijles	12
2.7 Stages	12
2.8 Loopbaanoriëntatie en -begeleiding	12
2.9 Overgangsrichtlijnen	13
Hoofdstuk 3: Communicatie met ouders/verzorgers en leerlingen	15
3.1 Communicatiemiddelen	15
3.2 Communicatie met gescheiden ouders/ verzorgers	16
3.3 Communicatie met meerderjarige leerlingen	16
Hoofdstuk 4: Docenten	17
4.1 Bevoegd en bekwaam	17
4.2 Stages	17
Hoofdstuk 5: Leerlingbegeleiding en - ondersteuning	18
5.1 Passend onderwijs	18
5.2 Klassen Met Expertise (KME)	18
5.3 Kindermishandeling en huiselijk geweld	20
Hoofdstuk 6: Lestijden, vakanties, verlof en aanwezigheid	21
6.1 Schooltijden en pauzes	21
6.2 Lessentabel	21
6.3 Roosterwijzigingen	21
6.4 Beleid lesuitval	21
6.5 Schoolvakanties & roostervrije dagen	21
6.6 Te laat komen	22
6.7 Ziek	22
6.8 Uit de les gestuurd	22
6.10 Verzuim	22
6.11 Schorsing en verwijdering	23
6.12 Identificatie, schoolpas, kluisje en pauze	23



Hoofdstuk 7: Kosten	24
7.1 Schoolkosten en ouderbijdrage	24
7.2 Stichting Leergeld Deventer	24
7.3 Tegemoetkoming in kosten	25
7.4 Sponsoring	25
Hoofdstuk 8: Afspraken, regels en veiligheid	26
8.1 Veiligheid	26
8.2 Gedragscode	26
8.3 Pesten en geweld op school	26
8.4 Vertrouwenspersoon	26
8.5 Hulplijnen	27
8.6 Kleding	27
8.7 Roken, alcohol, drugs	27
8.8 Eigen verantwoordelijkheid voor verlies, diefstal of vernieling	27
8.9 Aansprakelijkheid van leerlingen en hun ouders	27
8.10 Aansprakelijkheid van medewerkers van de school	28
8.11 Schoolongevallenverzekering en schoolreisverzekering	28
8.12 Privacy, foto- en filmopnames	29
Hoofdstuk 9: Inspraak	30
9.1 Medezeggenschap (GMR & MR)	30
9.2 Inspraak van leerlingen	30
9.3 Leerlingenstatuut	30
9.4 Inspraak van ouders/verzorgers	30
9.5 Klachtenafhandeling	30
9.6 Klokkenluidersregeling	31
Hoofdstuk 10: Kwaliteit	32
10.1 Kwaliteitszorg	32
10.2 Inspectie van het Onderwijs	32
10.3 Vragen over onderwijs	32
10.4 Onderwijsresultaten	32



Voorwoord

Welkom op De Marke, één van de scholen van het Eddy Hillesum Lyceum.

De Marke is de school in Deventer waar leerlingen een diploma kunnen halen voor het vmbo basis/kader en de mavo. Ook kunnen leerlingen bij ons terecht voor onderbouw havo (leerjaar 1-3) en voor de vrijeschool leerroute Het Corberic voor mavo, havo en vwo.

Na het vmbo en de mavo zijn onze leerlingen klaar voor het mbo. Mavo leerlingen kunnen ook doorstromen naar de havo op onze locatie Het Vlier. Ook havo/vwo leerlingen van de vrijeschool leerroute Het Corberic vinden een goede aansluiting op Het Vlier.

Onze school staat voor uitstekend onderwijs in een gezellige en hartelijke sfeer. Leerlingen voelen zich op De Marke thuis omdat er veel persoonlijk contact is met docenten, medewerkers, teamleiders en de directeur.

De Marke ziet jou zitten!

Met deze zin maken we duidelijk en beloven wij aan ouders en leerlingen dat wij er voor hen zijn! Wij zien wat de leerlingen bezighoudt, waar hun ogen van gaan twinkelen en hoe zij willen leren. Wij kijken echt naar wat precies het beste werkt voor uw kind. Dit doen wij door samen met uw kind te ontdekken wat uw zoon of dochter beweegt en door samen met hen naar het goede in zichzelf op zoek te gaan. Ook gaan we op zoektocht naar hoe zij voor anderen en de wereld om hen heen van betekenis kunnen zijn; waarmee ze hun bijdrage kunnen leveren. Dat kunnen wij natuurlijk niet alleen. Hierbij hebben wij u als ouders nodig. Vanuit de driehoek school-leerling-ouders werken wij toe naar het beste voor uw kind. Dat staat voorop!

Door open, helder en vanuit betrokkenheid te communiceren nemen we gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor de schooltijd van uw kind op De Marke. Onze betrokken en enthousiaste ouderraad denkt hierin actief met de schoolleiding mee.

Op De Marke hebben wij goede begeleiding. Daar zijn wij trots op! Elke leerling kan onderwijs volgen met passende ondersteuning. Begeleiding vindt niet alleen plaats in de klas door docenten en mentoren, Maar ook door onze eigen professionele leerlingbegeleiders, remedial teachers, orthopedagogen en de begeleiders van ons Expertisepunt.

Er wordt op De Marke niet alleen in de klas geleerd. Naast het basisrooster, is er veel aandacht voor (internationale) reizen, sport en muziek. Er is zelfs een sportklas en er worden speciale activiteitendagen en culturele evenementen georganiseerd.

De Marke is een school met eenvoudige en duidelijke regels. Samen met de leerlingen werken we er allemaal aan de rust en orde op school te handhaven en in goede sfeer de schooldagen te laten verlopen. Basisprincipes als op tijd komen, meedoen in de les en je huiswerk maken, zijn zaken waar we het met de leerlingen over hebben. We willen hen namelijk goed voorbereiden op vervolgonderwijs én op een mooie carrière op de arbeidsmarkt.

Ik wens iedereen op school een mooi schooljaar toe en hoop ouders/verzorgers en leerlingen volop te ontmoeten.

Maaïke Morsink
directeur





Hoofdstuk 1: De school

1.1 Missie en visie

Het Etty Hillesum Lyceum wil een uitstekende school zijn waar alle leerlingen in Deventer en omgeving met plezier naar toe gaan en die stimuleert tot een leven lang leren. Onze scholengemeenschap is vernoemd naar een jonge vrouw die tijdens de Tweede Wereldoorlog dappere persoonlijke keuzes maakte.

Etty Hillesum zette zich in voor andere mensen, in het volle vertrouwen dat de toekomst er beter uitziet als je je daarvoor zelf inspant. Door die visie en houding laten wij ons inspireren. In ons werk zijn vertrouwen, moed en verantwoordelijkheid belangrijke waarden die we willen laten doorklinken in de keuzes die we maken.

Wij geven onze leerlingen ons **vertrouwen**, omdat

- ieder mens ertoe doet,
- ieder mens zijn eigen talenten heeft, en
- we van en met elkaar willen leren.

Wij vragen van onze leerlingen moed om

- vanuit ambitie te werken en van fouten te leren;
- **verantwoordelijkheid** te nemen voor jezelf en voor anderen;
- de wereld open en nieuwsgierig tegemoet te treden.

Wij nemen de **verantwoordelijkheid** voor een school

- waar je groeit in autonomie,
- waar je je in een veilige omgeving kunt ontwikkelen en
- waar je in **vrijheid** keuzes kunt maken die bij jou ontwikkeling passen.

Wij geven daarbij zelf het goede voorbeeld en zijn een gemeenschap die oefenplaats is voor de samenleving. Leerlingen verlaten onze school met een waarde(n)vol getuigschrift en / of diploma.

Het Etty Hillesum Lyceum wil recht doen aan haar naamgever, die trouw wilde blijven aan de waarden waarin zij geloofde. Zij zette haar talent in ten dienste van de gemeenschap en bracht een mens niet terug tot een vertegenwoordiger van een groep, maar legde er steeds de nadruk op dat het erom gaat iemand te blijven zien als individu en hem te beoordelen op zijn daden.

We willen recht doen aan de individuele wensen en behoeften van de leerling. We helpen hem te ontdekken waar zijn interesses liggen en om zijn talenten te ontwikkelen. De school wil haar leerlingen het besef bijbrengen dat talent de verantwoordelijkheid schept om een bijdrage te leveren aan opbouw van de gemeenschap. Een gemeenschap kan alleen tot bloei komen als individuen in vrijheid hun talenten ontwikkelen en inzetten. En een individu kan alleen tot zijn recht komen in relatie met anderen.

Het EHL verzorgt kwalitatief goed onderwijs en dit realiseren we door te werken vanuit vertrouwen, een gemeenschappelijke visie, door te sturen vanuit onderwijsdoelen, gericht te zijn op opbrengsten en door met en van elkaar te willen leren. De teams op de locatie zijn eerstverantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs, maar we realiseren ons dat samenwerking over locaties heen noodzakelijk is, zeker daar waar sprake is van wederzijdse afhankelijkheid.

Om recht te doen aan individuele verschillen en voorkeuren, dagen wij onze scholen uit tot een onderscheidend onderwijskundig en pedagogisch profiel. In de afgelopen jaren is op dit punt al veel bereikt en voor leerlingen in Deventer is echt wat te kiezen.

De keuze voor onderbouw- en bovenbouwlocaties met een eigen profiel, ontslaat ons niet van de verplichting om de leerlijn zo in te richten dat elke leerling een zo soepel mogelijke overstap kan maken van de onderbouw naar de bovenbouw. Deze ambitie hebben wij overigens ook waar het de overgang van primair naar voortgezet en van voortgezet naar vervolgonderwijs of arbeidsmarkt betreft.





1.2 Bevoegd gezag en centrale directie

Het Etty Hillesum Lyceum is één van de twaalf scholengemeenschappen van de Stichting Carmelcollege.

Contactgegevens centrale directie Etty Hillesum Lyceum

Postadres : Postbus 199, 7400 AD Deventer
Bezoekadres : Laan van Borgele 60, 7415 DJ Deventer
Telefoon : 0570-50 47 00

De centrale directie van het Etty Hillesum Lyceum bestaat uit de heren drs. V.M. Assink MBA, voorzitter, en drs. W.B. Spoelstra, lid.

Contactgegevens Stichting Carmelcollege

Postadres : Postbus 864, 7550 AW Hengelo
Bezoekadres : Drienerparkweg 16,
7552 EB Hengelo
Telefoon : 074 - 245 55 55
Faxnummer : 074 - 243 02 44
Mail : info@carmel.nl
Bankrek. algemeen : NL49RABO0154501840
BIC : RABONL2U

Het College van Bestuur bestaat uit mevrouw K. van Oort MSM, voorzitter, en drs. F.H. Mobach, lid.





Hoofdstuk 2: Het onderwijs

De Marke ziet je zitten! Dit doen wij door:

Elke dag met elkaar in gesprek.
Elke dag vragen blijven stellen.
Elke dag ontdekken.

2.1 Onderwijsdoelen en onderwijsconcept

Op De Marke heeft iedereen z'n eigen plek. Dat voelt veilig en geborgen. Leerlingen weten bij ons waar ze aan toe zijn. Daarnaast is er alle ruimte voor zelfontplooiing en ontwikkeling. Wie ben ik? Waar liggen mijn talenten? Wat vind ik leuk? Op deze vragen en meer helpen we leerlingen het antwoord te vinden. Maar vooral door ze te leren dat ze trots op zichzelf mogen zijn en dat je keuzes niet alleen hoeft te maken met je hoofd, maar vooral ook vanuit je hart.

2.2 Onderwijsaanbod

2.2.1 Het vmbo nu en straks

Het vmbo bestaat uit twee jaar onderbouw (leerjaar 1 en 2) en twee jaar bovenbouw (leerjaar 3 en 4). De afkorting vmbo staat voor voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs. Binnen het vmbo hebben we de leerwegen Basis, Kader en Mavo.

Het vmbo is geen eindonderwijs. Na het behalen van het diploma moeten alle leerlingen een vervolgopleiding volgen. We bereiden onze leerlingen (praktisch) voor op het MBO. Voor leerlingen vanuit de mavo is een vervolg op de havo ook een mogelijkheid.

Leerweg Basis en Kader

In deze leerwegen werken de leerlingen vaak met hun handen en leren in de praktijk. In de tweejarige onderbouw krijg je algemene- en praktijkvakken om te ontdekken waar je goed in bent. Binnen de leerweg Kader krijg je extra theorievakken aangeboden. Daarnaast zijn er binnen de leerwegen Basis en Kader zogeheten Z@P-uren, waar de leerling (onder begeleiding) zelf kan kiezen in welk vak een extra les nodig is.

In de bovenbouw kies je voor één van de zeven beroepswerelden: namelijk Horeca, Bakkerij & Recreatie (HBR), Economie & Ondernemen (EO), Zorg & Welzijn (ZW), Dienstverlening & Producten (D&P) Mobiliteit&Transport (MT), Bouwen, Wonen & Interieur (BWI) en Produceren, Installeren & Energie (PIE). In de tweejarige bovenbouw word je voorbereid op een examen in vier theorievakken en

één beroepsgericht vak. Na het Basis-examen kun je op het mbo instromen op niveau 2. Leerlingen die Kader-examen doen kunnen op het mbo instromen op niveau 3 of 4.

Leerweg Basis en Kader:

"De maatschappij heeft jou nodig!"

Basis/kader brugklas

De Marke kent een eenjarige vmbo basis brugklas, en een tweejarige basis/kader brugklas. In de 2-jarige basis/kader brugklas krijgen leerlingen twee jaar de tijd om te ontdekken of vmbo basis of vmbo kader nu het beste bij hen past. Voor een groot deel van de vakken krijgen zij daarom cijfers op beide niveaus; vmbo basis of vmbo kader.

Vanaf leerjaar 2 krijgen alle vmbo basis en kader leerlingen het vak Oriëntatie op de BeroepsWerelden (OBW). In deze lessen maken zij kennis met de beroepswerelden in de bovenbouw, door mee te lopen. Hierdoor kunnen zij een goede keuze maken voor het vervolg.

Vmbo (gtl/ mavo

Theoretische en gemengde leerweg (mavo)
De gemengde en theoretische leerweg verschillen op één onderdeel van elkaar. In de gemengde leerweg volg je een beroepsgericht vak en minimaal vijf algemeen vormende vakken. In de theoretische leerweg volgen leerlingen geen beroepsgericht vak, maar zes algemeen vormende vakken. Ze krijgen ook Lichamelijke Opvoeding, Maatschappijleer en Culturele Kunstzinnige Vorming. De inhoud en examens van de mavo-vakken zijn voor de gemengde en theoretische leerweg exact hetzelfde. Er wordt vaak beweerd dat de gemengde leerweg makkelijker is, dat is niet waar. Op De Marke bieden we een combinatie van beide leerwegen aan in leerjaar 3.

In het eerste en tweede leerjaar van de mavo (gemengde/theoretische leerweg) ligt de nadruk op vakken van de algemene basisvorming. In leerjaar 3 is er nog steeds een breed aanbod van vakken.

Met ingang van schooljaar 2017 – 2018 is De Marke gestart in mavo 3 met het programma Dienstverlening & Producten. Een praktisch en beroepsgericht vak.

In mavo 4 kiest een leerling in welke richting hij/zij eindexamen wil doen; mavo theoretische of mavo gemengde leerweg. Wat is het verschil?

De mavo gemengde leerweg doet een leerling als:

- hij/zij minder theorievakken wil volgen
- hij/zij meer praktijkonderwijs wil doen
- hij/zij zich nog verder wil oriënteren op een goede beroepskeuze
- hij/zij wil doorstromen naar een mbo niveau 4 opleiding



Anders gezegd: **mavo gl** is voor leerlingen die ook graag iets praktisch doen in of met bijvoorbeeld media, recreatie, techniek en gezondheid. De **mavo tl** en de **havo** zijn meer theoretisch gericht. Ook hier ontdekt een leerling waar zijn/haar interesses en capaciteiten liggen.

Vanuit vmbo-tl en vmbo-gl is doorstroom naar havo op Het Vlier mogelijk, als voldaan wordt aan de overgangsrichtlijnen en opgestelde profieleisen.

2.2.2 Onderbouw havo

De Marke heeft een kleine en overzichtelijke onderbouw havo (leerjaar 1 t/m 3). De leerlingen starten in klas 1 in een dakpanklas: mavo/havo. Na het eerste jaar kijken we welk onderwijs het meest geschikt is, mavo of havo. De havo leidt op tot hbo en de mavo tot mbo. Dat laatste wil niet zeggen dat een leerling niet na het mbo alsnog kan doorstromen naar het hbo. De havo duurt op De Marke drie jaar. In deze drie jaar bereiden we de leerling optimaal voor op de bovenbouw 4 en 5 havo van Het Vlier waar uw kind havo eindexamen doet.

2.2.3. Het Corberic, een leerroute geïnspireerd op het vrijeschool onderwijs

Sinds 2017 kent de Marke de aparte leerroute Het Corberic. Deze leerroute is vooral gebaseerd op de beginselen van het vrijeschool onderwijs. Daarnaast zijn ook de pedagogische inzichten van Gert Biesta en John Dewey een bron van inspiratie.

De visie van het Corberic ziet er als volgt uit:

Raken, Kraken, Maken 'Onderwijs voor het hele kind'

"Onderwijs is meer dan kennis in een vat gieten. We willen het vuur in jou ontsteken en je raken met ons onderwijs. Onze lessen werken niet alleen vanuit boeken en methodes, maar sluiten vooral aan bij jouw beleving en ervaring. Het enthousiasme van de docent zorgt daar wel voor.

Daarna ga je samen met ons onderzoeken, oplossen en verwerken. Je hersens gaan aan het werk, totdat je ze bijna hoort kraken.

Als jij de verwerkte lesstof op je eigen wijze hebt verwerkt ga je iets unieks gaat maken, dan hebben we ons doel bereikt. Onderwijs voor het hele kind. Voor hoofd, hart en handen.

Véél meer dan een diploma''

De leerroute kenmerkt zich door:

- het aansluiten bij de beleving en ontwikkelingsfasen van het kind
- het brede onderwijsaanbod met relatief veel kunstzinnige en ambachtelijke vakken
- het periodeonderwijs: projectonderwijs waarbij niet de boeken en een methode maar de inspiratie van docent en leerling centraal staan
- Veel aandacht voor het sociale klimaat en de relaties tussen docent en leerling én leerlingen onderling. Mentoren geven veel les aan hun "eigen" klas en blijven drie tot vier jaar verbonden aan deze klas.
- Verbinding zoeken met de wereld buiten de klaslokalen bijvoorbeeld door middel van stages, gastdocenten en projecten op locaties in Deventer

Op het Corberic kunnen kinderen de onderbouw havo en vwo volgen (drie leerjaren) en eindexamen doen in



mavo (vier leerjaren). Alle leerlingen zitten twee jaar in dezelfde "dakpanklas" mavo/havo óf havo/vwo. Daarna is er een derde en vierde leerjaar mavo en een derde leerjaar havo/vwo.

Leerlingen in de mavo doen eindexamen in zeven vakken waarbij naast de kernvakken Nederlands, wiskunde en Engels óók het beroepsgerichte vak Dienstverlening & Producten en een kunstvak verplicht zijn. Alle keuzeprofielen zijn mogelijk op de mavo van het Corberic.

2.3 Burgerschapsvorming

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen op De Marke actief te maken krijgen met burgerschapsvorming en sociale integratie. Onze maatschappij wordt steeds complexer en daar bereiden wij onze leerlingen graag goed op voor. Dat doen wij op verschillende manieren:

- Onze school is voor leerlingen en medewerkers een mini-samenleving. Er is aandacht voor samenwerken en samen leven in groepsworkshops en projecten.
- Bij mentorlessen en levensbeschouwelijke vorming leren leerlingen na te denken en met elkaar overleggen over hoe zij in het leven staan.
- In en buiten de school oriënteren leerlingen zich op de samenleving en leren zij hun eigen standpunt te bepalen met betrekking tot maatschappelijke thema's. Dit gebeurt onder meer in de lessen maatschappijleer, tijdens stages en in onderwijsprojecten.
- Jaarlijks organiseren we op school één of meer acties voor een goed doel, zoals bijvoorbeeld kerstactiviteiten voor ouderen en de Etty Goes Uganda activiteiten waarmee we geld ophalen voor onze partnerscholen in Uganda.

2.4 Extra aanbod voor leerlingen

Het beleid van De Marke is erop gericht leerlingen de kans en ruimte te bieden hun talenten zo goed mogelijk te ontwikkelen.

2.4.1 Sportklas Mavo

Een dagdeel per week (vaak in het 7e en 8ste lesuur) maken we tijd vrij voor de Sportklas. Alle leerlingen van jaar 1 en 2 kunnen zo onder schooltijd extra sporturen volgen onder begeleiding van de docenten Lichamelijke Oefening (LO). We sporten zowel binnen als buiten, afhankelijk van het weer. Buiten gaan we fanatiek aan de slag met softbal, frisbee, flagg

football, rugby en atletiek. Binnen beoefenen we allerlei balsporten maar ook trampolinespringen, klimmen en zijn er korte workshops. Sportworkshops in de Sportklas vinden ook wel eens plaats buiten de school. Meer informatie over de Sportklas kunt u lezen in de flyer die binnenkort verschijnt.

2.4.2 Aanbod extra examenvakken

Op De Marke kunnen leerlingen een aantal bijzondere en extra eindexamenvakken kiezen. Dat kan lang niet op elke school:

- Lichamelijke opvoeding 2 (LO2)

In mavo 3 is LO2 een extra examenvak.

Voorwaarde is dat de leerling interesse heeft in sport en graag beweegt. Naast sporten leren de leerlingen vaardigheden als leidinggeven, initiatief nemen, creativiteit stimuleren, samenwerken en organiseren. De nadruk ligt op conditie- en krachttraining, een sportles leren voorbereiden en ook zelf geven.

- Sport en beveiliging

Sport en beveiliging is een keuzevak in leerjaar 4 (vmbo basis). Het is geen examenvak. Dit is een belangrijk keuzevak voor leerlingen die interesse hebben in geüniformeerde beroepen of in het mbo een sport- of beveiligingsopleiding gaan doen. Dit keuzevak gaat verder dan de reguliere gymlessen. In de lessen beveiliging wordt gewerkt rond verschillende veiligheidsthema's. Ook zijn er regelmatig gastsprekers vanuit verschillende geüniformeerde beroepen.





Muziek

In vmbo kader 3, en 3 en 4 mavo kunnen leerlingen muziek als eindexamenvak kiezen. Muziek staat voor 4 uur op het lesrooster en de focus ligt op het spelen van een instrument en zingen met de klas. In de examenklas besteden we aandacht aan zingen en basisvaardigheden keyboard, basgitaar, gitaar en drummen. Ook is deelname aan De Band met klasgenoten een leerzame en leuke ervaring. Het eindexamen muziek bestaat uit een Centraal Schriftelijk Examen (theorie) en een praktijkdeel, waaronder een optreden voor familie en vrienden. Voor de mbo- vervolgoopleidingen Artiest, Musical en Herman Brood Academie en in de richting van Zorg & Welzijn, Onderwijsassistent en Toerisme & Recreatie is het een pré als een leerling eindexamen muziek heeft gedaan.

- Kunst

Waarom kiezen mavo leerlingen voor tekenen of handvaardigheid als examenvak? Dat kunnen we het best van henzelf horen.

Een leerling:

"Tekenen heb ik gekozen omdat ik mijn fantasie en gevoelens kwijt kan in de werkstukken. Ik zet mijn eigen ideeën om in 2D of 3D werk. Het is heel leuk om lekker creatief bezig te zijn, te ontdekken wat ik al kan en om te mogen experimenteren. Zo kom ik tot nieuwe dingen en ontwikkel mijn eigen stijl. Soms ben ik helemaal verbaasd over een werkstuk dat ik heb gemaakt; ik had niet verwacht dat ik dat zou kunnen!"

"Naast theoretische vakken vind ik het heel fijn om en paar uur per week praktisch bezig te zijn. Om niet alleen met mijn hoofd, maar ook met mijn handen te werken. Het is heel stimulerend om met andere leerlingen, die ook Kunst als examenvak hebben gekozen, aan het werk te zijn. In de les is een fijne werksfeer."

In Kunst theorielessen leren leerlingen beeldende begrippen kennen, die hen helpen bij het reflecteren over eigen werk en dat van kunstenaars. 'Kijken naar en praten over kunst', is een belangrijk onderdeel. Leerlingen die na de mavo een creatieve vervolgoopleiding willen

doen, kunnen met het werk dat ze bij ons op de mavo maken alvast een portfolio samenstellen. De meeste leerlingen worden aangenomen op een creatieve mbo vervolgoopleiding!

2.4.3 Talentengroep sport, dans, muziek, theater, kunst

De Marke ondersteunt de ambities van specifiek getalenteerde leerlingen. Denk aan leerlingen die bijzondere talenten hebben op het gebied van sport, dans, muziek, theater en kunst. De begeleiders van de talentengroep zetten zich in om leerlingen zoveel mogelijk ruimte te geven in hun ambities, zowel wat betreft hun schoolcarrière als hun activiteiten buiten school, te realiseren. Met name de afstemming tussen de schoolverplichtingen (toets- en examenverplichtingen) en de externe activiteiten van de leerlingen is belangrijk.

2.4.4 Schoolorkest Eddy Hillesum Lyceum

Muzikale leerlingen van Eddy Hillesum Lyceum scholen kunnen meedoen aan het gezamenlijke Schoolorkest. Dit repeteert elke vrijdagmiddag op Het Vlier. Leerlingen die een instrument bespelen of graag en goed zingen zijn van harte welkom voor een auditie bij de dirigent van het orkest. Het orkest treedt regelmatig op in Deventer en omgeving. De repetities en uitvoeringen zijn leuk en gevarieerd in muzieksoorten. Af en toe zijn er activiteiten van het orkest in de avond of in het weekend. Lees meer in de [flyer van het schoolorkest](#).





2.5 Excursies en buitenlesactiviteiten

In alle leerjaren organiseert De Marke verschillende activiteiten. Voorbeelden zijn:

- Introductie voor elk leerjaar
- Bezoek aan het Eddy Hillesum Centrum
- Stadswandeling Deventer
- Culturele activiteiten
- Stedentrip naar Enschede
- Een dag skiën in Winterberg
- Excursies naar Leiden, Amsterdam en Brussel, Den Haag/Scheveningen
- Meerdaagse excursies naar Berlijn en Ehrenfriedersdorf
- Bezoek aan een rechtbank en de Tweede Kamer

2.6 Betaalde huiswerkbegeleiding en bijles

Voor leerlingen van De Marke Noord is het vanaf oktober (na de herfstvakantie) mogelijk om huiswerkbegeleiding te krijgen. Huiswerkbegeleiding is altijd na schooltijd en wordt gegeven door enthousiaste docenten. Op de website vindt u het aanmeldingsformulier. Huiswerkbegeleiding wordt door ouders/verzorgers zelf betaald. De kosten hiervan staan in het [overzicht ouderbijdrage](#).

2.7 Stages

Stage is een goede manier van leren door te ervaren en te doen. Leerlingen leren zichzelf beter kennen en ontdekken hun talenten en interesses. Dit draagt bij aan zelfwaardering, zelfacceptatie, zelfvertrouwen, medeburgerschap en het maken van weloverwogen keuzes. Binnen de leerwegen vmbo Basis en Kader kennen we drie soorten stages:

2.7.1 Snuffelstage

De snuffelstage is in leerjaar 2 Basis en Kader. We noemen het ook wel Toekomstdagen. Het is een korte stage waarbij de leerling kennismakt met verschillende kanten van een beroep maar vooral met werken in het algemeen. De snuffelstage is niet gericht op het leren van beroepsvaardigheden. Vaak is deze stage bij familie of kennissen.

De snuffelstage:

- geeft een eerste indruk van een beroepspraktijk;
- geeft een inkijkje in hoe het er aan toe gaat op het werk;
- schetst ook de mogelijkheden van een beroep.

2.7.2 Arbeidsoriënterende stage vmbo

De arbeidsoriënterende stage vindt plaats in leerjaar 3 Basis en Kader. In deze stage doet de leerling zijn/haar eerste echte werkervaring op. De stagebegeleider in het bedrijf ondersteunt hierbij. De stage heeft tot doel om te ervaren hoe het is om samen te werken met collega's, zelfstandig te handelen en goed op tempo te werken binnen de beroepswereld van je keuze.

2.7.3 Beroepsoriënterende stage

De beroepsoriënterende stage in leerjaar 4 Basis en Kader bereidt een leerling voor op werk in een bepaalde sector/beroepswereld. Hij/zij ontwikkelt een goede werkhouding, doet specifieke werkervaring op en oefent in de praktijk de op school aangeleerde vaardigheden. Zoervaart de leerling of hij/zij de juiste keuze heeft gemaakt en of de dagelijkse beroepspraktijk aansluit bij de verwachtingen.

Leerlingen krijgen bij het regelen van hun stages ondersteuning van hun mentor, docenten van de praktijkvakken en de stagecoördinator van school.

2.8 Loopbaanoriëntatie en -begeleiding

Loopbaanoriëntatie en -begeleidingsactiviteiten (LOB) ondersteunen leerlingen bij het ontwikkelen van loopbaancompetenties en het kiezen van een vervolgopleiding of beroep. Samen met de leerling zoeken we naar een opleiding of beroep waarbij leerlingen zich prettig voelen.

De ouders, de mentor en vakdocent spelen hierbij een belangrijke rol. De oriëntatie en begeleiding beginnen al in leerjaar 1 in mentorlessen (praktijklessen) en tijdens voorlichtingsavonden. Leerlingen leren keuzes maken. Wat wil ik? Waar ben ik goed in? Wat motiveert mij? Dit soort vragen helpt om te kiezen voor de juiste leerweg, beroepsprofielen in de bovenbouw en hun vakkenpakket. Ook leren de leerlingen informatie zoeken over opleidingen, beroepen en de arbeidsmarkt. Dit helpt ze om zelf de richting van hun loopbaan te bepalen. Bij specifieke vragen kunnen leerlingen altijd een afspraak maken met de decaan op school.



2.9 Overgangsrichtlijnen

Om te bepalen of een leerling kan overgaan naar een volgend leerjaar, zijn er overgangsrichtlijnen opgesteld. De overgangsrichtlijnen van De Marke vindt u [op onze website](#).

2.10 Plusdocument

Alle leerlingen op De Marke kunnen vanaf leerjaar 1 tot en met 4 werken aan hun Plusdocument. Het Plusdocument bestaat uit certificaten die leerlingen krijgen als zij, naast hun reguliere schoolrooster, extra activiteiten doen.

Voorbeelden zijn:

- stagecertificaten
 - certificaat sport en beveiliging
- Een goed gevuld Plusdocument kan van toegevoegde waarde zijn bij toelating op een vervolgopleiding en bij sollicitatiegesprekken.

2.11 Examens

2.11.1 Beroepswerelden en examens

De Marke biedt zeven profielen aan. We noemen dit de 7 beroepswerelden. Een beroepswereld bestaat uit een beroepsgericht programma.

De 7 beroepswerelden op De Marke zijn:

- Zorg en Welzijn (Z&W)
- Economie en Ondernemen (E&O)
- Horeca, Bakkerij en Recreatie (HBR)
- Produceren, Installeren en Energie (PIE)
- Bouwen, Wonen en Interieur (BWI)
- Mobiliteit en Transport (M&T)
- Dienstverlening en Producten (D&P) (ook voor de mavo)



- **Zorg & Welzijn:** Werken met en voor mensen. Voor wie graag klaar staat voor een ander en/of beauty interessant vindt, is dit een mooie wereld. De arbeidsmogelijkheden zijn bovendien erg breed. Het biedt kansen om bijvoorbeeld in de zorg en begeleiding van ouderen en jongeren te werken of in de cosmetische sector.
- **Economie & Ondernemen:** Economie & Ondernemen past heel goed bij ondernemende leerlingen met gevoel voor commercie. Het bereidt leerlingen voor op een administratief beroep, maar ook op werken in een (mode)winkel als inkoper of verkoper, magazijnmedewerker of juridisch medewerker, om maar een paar opties te noemen.
- **Horeca, Bakkerij en Recreatie:** Meesterbakker, chefkok of een baan op een recreatiepark? Met deze richting krijgen leerlingen een kijkje in de keuken.
- **Produceren, Installeren & Energie:** Brede technische kennis is gegarandeerd. In deze wereld komen installatietechniek, elektrotechniek en metaaltechniek samen. Aan de hand van technische tekeningen leren leerlingen hoe producten en installaties in elkaar zitten. Vanuit die tekeningen gaan ze installaties maken, maar ook het maken van de tekeningen zelf komt aan bod.
- **Bouwen, Wonen & Interieur:** Deze beroepswereld is voor de vakmensen van de toekomst. Alle onderdelen van het bouwproces, van ontwerp tot eindproduct, komen aan bod. Het bereidt leerlingen voor op beroepen als bijvoorbeeld timmerman, metselaar, meubelmaker, interieurstylist, calculator of werkvoorbereider.

- **Mobiliteit & Transport:** Bij Mobiliteit en Transport leren leerlingen sleutelen en alles wat met vervoer en transport te maken heeft. Van het plakken van een fietsband tot het werken aan motoren. Naast sleutelen, leren ze ook werken met moderne elektronica. Dit profiel is onder andere geschikt voor leerlingen die willen werken in de wereld van voertuigtechniek of goederenvervoer.
- **Dienstverlening en Producten:** Bij D&P staan de algemene (ICT-)vaardigheden centraal, maar ook de persoonlijke ontwikkeling. Leerlingen krijgen volop de kans te ontdekken waar hun kwaliteiten liggen. Vaardigheden als plannen, organiseren, zelfstandig werken en samenwerken komen aan bod. In dit profiel maak je kennis met de sectoren Economie, Techniek en ICT.

Profiel- en keuzevakken

Elke beroepswereld kent vier verplichte profielvakken. Daarnaast kan elke leerling een deel van zijn/haar programma zelf samenstellen met vier keuzevakken. De leerling doet eindexamen in het profielvak binnen de beroepswereld. De keuzevakken worden afgesloten met een schoolexamen.

Het voordeel van de profiel- en keuzevakken binnen de zeven beroepswerelden is dat de leerlingen hun eigen weg naar het mbo vervolgonderwijs (deels) kunnen samenstellen. Zo ontstaat een examenpakket dat écht gericht is op, en het beste past bij de eigen interesse en toekomst. Door deze keuzevrijheid werken leerlingen naast hun vaste klasgenoten, tijdens de keuzevakken ook samen met leerlingen uit andere klassen.

2.11.2 PTA's & examenreglement

Naast het eindexamen in de beroepswereld, maken alle leerlingen ook examens voor de algemeen vormende vakken op basis van hun vakkenpakket. Het eindexamen bestaat uit twee delen: het schoolexamen (SE) en het landelijk centraal examen (CE). Cijfers uit leerjaar 3 tellen al mee voor het eindexamen.

Meer informatie over hoe wij tentamens en toetsen afnemen, vindt u in het [Plan van Toetsing & Afsluiting \(PTA\)](#) op de website. Ook ons [examenreglement](#) is hier te vinden.



Hoofdstuk 3: Communicatie met ouders/verzorgers en leerlingen

3.1 Communicatiemiddelen

De Marke hecht veel waarde aan communicatie met ouders/verzorgers. Naast informeren, wil De Marke ook graag weten hoe ouders/verzorgers De Marke ervaren. Op verschillende manieren communiceren wij met ouders/verzorgers. Niet alleen door persoonlijk contact, mail en telefonisch verkeer, maar ook middels onderstaande media en middelen.

3.1.1 Informatieavonden, speciale bijeenkomsten, schoolfeesten

Een aantal keer per jaar is er een informatieavond of speciale bijeenkomst voor ouders/verzorgers. De ene keer voor een speciale klas, de andere keer voor een bepaald leerjaar of een specifieke doelgroep. De avond of bijeenkomst kan ook gaan over een thema als vervolgopleidingen, dyslexie of gebruik van sociale media. Schoolfeesten en klassenavonden kondigen we tijdig per mail of schriftelijk aan.

3.1.2 Nieuwsbrief

Ongeveer vier keer per jaar brengen we een digitale nieuwsbrief voor ouders uit. Deze wordt per mail aan alle ouders verstuurd en is te vinden op de website.

3.1.3 De website

Op de website staat vooral informatie over school, roosters, nieuws en andere relevante informatie voor ouders/verzorgers, relaties en leerlingen van de school. De website van de school is: www.ettyhillesumlyceum.nl/demarke.

3.1.4 Facebook

Met korte filmpjes, foto's en berichten over wat er in en om onze school gebeurt, betrekken wij u bij activiteiten die docenten en leerlingen ondernemen. We zijn te vinden op **Facebook**.

3.1.5 Brieven

Over actuele zaken die direct uw kind aangaan, ontvangt u een brief per e-mail of post.

3.1.6 SOMtoday en Zermelo

Voor leerlingen en hun ouders/verzorgers is het leerlingvolgsysteem SOMtoday belangrijk. Het biedt inzicht in behaalde resultaten en hoe vaak een leerling ziek is gemeld en ongeoorloofd afwezig is geweest. Ook huiswerk wordt in SOMtoday vermeld. Er is een ouder- en een leerlingportaal.





Beide omgevingen zijn bereikbaar via de website. Alle ouders/verzorgers van ingeschreven leerlingen ontvangen een e-mail met de inlogcode. Voor ouders zijn er tevens de SOMtoday App en Zermelo-App, te downloaden vanuit de Play Store of in de App Store.

3.1.7 Tienminutengesprekken

Een paar keer per jaar nodigen wij ouders/verzorgers uit voor een gesprek met de mentor en/of vakdocent. Met name gaat het over de resultaten en het wel en wee van uw kind. Deze gesprekken bieden tevens gelegenheid om eventuele zorgen over uw kind met elkaar te kunnen bespreken. Ook als alles naar tevredenheid verloopt op school, stellen wij uw komst zeer op prijs.

3.1.8 Schoolgids

Jaarlijks verschijnt uiterlijk 1 oktober de schoolgids. U vindt deze gids op de website. Desgewenst kunt u een geprint exemplaar afhalen bij de administratie.

3.1.9 It's learning

It's learning is de elektronische leeromgeving die binnen De Marke gebruikt wordt. Voor leerlingen is It's Learning onmisbaar. Het biedt alle benodigde vakinformatie digitaal

3.2 Communicatie met gescheiden ouders/ verzorgers

Gescheiden ouders/verzorgers hebben beiden recht op dezelfde informatie over hun minderjarige kind(eren) behalve als een rechterlijke beschikking het recht op informatie beperkt. Het belang van het kind is leidend. Tenzij een rechterlijke uitspraak anders vermeldt, gelden de volgende regels:

1. De niet met het gezag belaste/niet-verzorgende ouder vraagt de schoolleiding specifiek om informatie (bijvoorbeeld belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of diens verzorging of opvoeding betreffen).
2. De schoolleiding hoeft geen informatie te verstrekken als het belang van het kind zich daartegen verzet (bijvoorbeeld als de veiligheid in geding is). Het enkele feit dat de leerling zelf niet wil dat er informatie aan de niet met gezag belaste/ niet-verzorgende ouder wordt verstrekt, is niet voldoende om deze informatie niet te verstrekken.

3. De niet met gezag belaste/niet-verzorgende ouder die om informatie vraagt, dient een kopie legitimatiebewijs te overleggen. De andere ouder wordt van dit verzoek om informatie in kennis gesteld. Aangegeven wordt dat alleen redenen die het belang van het kind aangaan tegen het verzoek kunnen worden ingebracht.
4. Als de niet met het gezag belaste/niet-verzorgende ouder de school heeft verzocht om informatie en er is geen bezwaar, worden nadien bijvoorbeeld de rapporten en/of een (schriftelijke) toelichting hierop zondermeer meegegeven. Er hoeft dan niet steeds opnieuw verzocht te worden om die informatie.

3.3 Communicatie met meerderjarige leerlingen

Kinderen zijn vanaf 18 jaar meerderjarig. Op dat moment verandert de relatie tussen de school en de ouders/verzorgers. Denk bijvoorbeeld aan de volgende zaken:

- de school stuurt uitnodigingen en rapportages naar de meerderjarige leerling zelf;
- bij voortgang van de studie houdt de school de beslissingen van de leerling aan, uiteraard binnen de mogelijkheden die de school heeft;
- een meerderjarige leerling zorgt zelf voor bericht aan school als hij/zij lessen moet verzuimen (denk aan doktersbezoek, ziekte e.d.).



Hoofdstuk 4: Docenten

4.1 Bevoegd en bekwaam

De meest bepalende factor voor de kwaliteit van onderwijs en begeleiding is de docent. Daarom is ons personeelsbeleid erop gericht de beste docenten in dienst te nemen. Zij zijn bevoegd en bekwaam en moeten passen bij de doelen en de sfeer van de school. Indien een docent (nog) niet bevoegd is, streeft hij ernaar de bevoegdheid op de kortst mogelijke termijn te behalen. We hebben de ambitie om ons onderwijs steeds te verbeteren. Een onderzoekende, stimulerende leeromgeving helpt onze docenten zichzelf (en hun onderwijs) te ontwikkelen. Alle docenten volgen scholing.

4.2 Stages

We vinden het belangrijk dat er voldoende nieuwe collega's worden opgeleid. Daarom bieden alle scholen van het Etty Hillesum Lyceum stageplaatsen aan voor vrijwel alle vakken. Verschillende leraren in opleiding (HBO- en/of WO-studenten) lopen stage bij ons op school. Zij volgen een opleiding om hun eerste- of tweedegraads lesbevoegdheid te halen. Afhankelijk van de fase in hun opleiding wonen zij lessen bij of geven onder begeleiding van een docent een (proef) les. Ook bij lessen die worden gegeven door een stagiair blijft de docent eindverantwoordelijk.



Hoofdstuk 5: Leerlingbegeleiding en - ondersteuning

5.1 Passend onderwijs

Met de invoering van passend onderwijs per 1 augustus 2014 hebben scholen een zorgplicht. Voorheen moesten ouders van een kind dat extra ondersteuning nodig heeft, zelf op zoek naar een geschikte school. Vanaf 1 augustus 2014 melden ouders hun kind aan bij de school van hun keuze, en heeft de school de taak om het kind een passende onderwijsplek te bieden. Op de eigen school, of op een andere school in het reguliere onderwijs, of het (voortgezet) speciaal onderwijs.

Indien u uw kind bij ons aanmeldt, kijken we samen welke ondersteuning uw kind nodig heeft. Het schoolondersteuningsprofiel vormt hiervoor het uitgangspunt. Indien nodig wordt door het samenwerkingsverband voor de leerling een arrangement opgesteld. Als de leerling reeds binnen Eddy Hillesum Lyceum naar school gaat, vraagt De Marke dit arrangement aan. In alle andere gevallen is de vorige school eigenaar van dat proces. Indien er een arrangement is afgegeven, wordt door De Marke een ontwikkelingsperspectiefplan opgesteld. In dat plan staat hoe de begeleiding op school en thuis het best kan worden aangepakt en op welke momenten er een evaluatie plaatsvindt.



Is er binnen onze school geen passende onderwijsplek, dan kijken we of een andere reguliere school binnen het samenwerkingsverband de juiste ondersteuning kan bieden of zoeken we een plek in het voortgezet speciaal onderwijs. Het Eddy Hillesum Lyceum en de scholen voor speciaal onderwijs werken samen in het Samenwerkingsverband VO Deventer. Zie hiervoor www.samenwerkingsverbandvodeventer.nl.

Op De Marke zijn de ondersteuningscoördinatoren de heer D. Hoekstra en mevrouw H. Elzebroek. Mevrouw C. Speelman en mevrouw W. Jansen zijn aan De Marke verbonden als orthopedagogen. Zij ondersteunen en adviseren mentoren en docenten die met hulpvragen zitten.

5.2 Klassen Met Expertise (KME)

Doelgroep

Voor deze maatwerkroute komen leerlingen in aanmerking die cognitief in staat geacht worden om een leerweg van het VMBO te volgen, maar waarbij problemen van gedragsmatige, sociaal-emotionele of psychische aard de schoolontwikkeling belemmeren, waardoor zij niet binnen de setting van het regulier onderwijs in voldoende mate opgevangen kunnen worden.

Het zijn leerlingen met diverse problemen zoals ADHD, Autisme, PDD-NOS, MCDD, angststoornissen, hechtingsstoornis of moeite met aanvaarden van gezag. Hierdoor komen zij moeilijk tot het schoolse leren. Daarnaast hebben ze vaak moeilijke relaties in hun (directe) leef-, leeromgeving.

Het arrangement Klas Met Expertise wordt door de basisschool samen met ouders aangevraagd bij het Samenwerkingsverband VO Deventer. De leerling wordt pas toegelaten na een speciale arrangementen toekenning door het Samenwerkingsverband.

Interventies

Het onderwijs en de ondersteuning van KME leerlingen worden afgestemd op hun individuele ontwikkeling en een eigen speciaal voor hen op maat gemaakt Ontwikkeling Perspectief Plan (OPP). Diverse stappen interventies en de begeleiding zijn er vooral gericht om tot leren te komen.



Kort gezegd gaat hun eigen plan over; leren leren, leren taken uitvoeren, leren functioneren in sociale situaties en het ontwikkelen van een persoonlijk toekomstperspectief. Ook is op maat aandacht voor het bieden van prikkelreductie, het voeren van begeleidingsgesprekken en structureren van opdrachten.

In de KME onderbouw (klas 1 en 2) wordt naast het schoolrapport met cijfers ook gewerkt met competentielijsten. Een extra onderbouwjaar is mogelijk als dit voor een leerling noodzakelijk is. In de bovenbouw (vanaf leerjaar 3) volgt een leerling zoveel mogelijk lessen binnen de reguliere klassen van De Marke. De PTA's van De Marke zijn ook voor KME leerlingen leidend. Waar nodig krijgen zij een individueel aangepast PTA.

Proces, structuur en een deskundig team

KME klassen hebben ook een vaste mentor, en een co-mentor. Dit zijn docenten die bij voorkeur een PABO opleiding hebben genoten, aangevuld met een Master SEN en/of gedragsspecialist én een tweedegraads bevoegdheid. Daarnaast volgen zijn schoolinterne cursussen op het gebied van onderwijsvormgeving en (ortho-)pedagogisch handelen.

Naast groepsdocenten hebben de KME klassen vakdocenten voor techniek, consumptief, beeldende vorming, sport en diverse theoretische vakken. Ook zijn er een orthopedagoog, ondersteuningscoördinator geschoold in video-interactie-begeleiding en een school maatschappelijk werker voor de KME leerlingen beschikbaar.

Aandacht en tijd voor een KME-leerling

Er wordt gewerkt in kleine groepen van zo'n 12 tot 14 leerlingen. De leerlingen krijgen in leerjaar 1 en 2 de theoretische vakken van een vaste groepsdocent. Praktijkvakken worden verzorgd door vakdocenten. De groepen worden bij de praktijklessen soms opgesplitst.

Protocol, aanpak, programma, methodes

Voor elke leerling wordt een op maat en eigen Ontwikkeling Perspectief Plan opgesteld (OPP). Verder wordt aangesloten bij de leerlijnen van de

vmbo basis, kader, mavo en havo leerwegen van De Marke. Leerlingen volgen vanaf klas 2 een deel van de praktijkonderdelen in lessen gelijk met de leerlingen zonder arrangement. Ter ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling en de sociale vaardigheden wordt in de onderbouw en bovenbouw groepsgewijs gewerkt met TOP's!. Daarnaast volgen de leerlingen in het eerste leerjaar 'Rots en Water' en krijgen zij psycho-educatie. Alle KME-leerlingen worden op school regelmatig intern besproken. Zo wordt per leerling bepaald welke mate van extra ondersteuning nodig is en wat daarvan de opbrengsten zijn geweest.

Inrichting ruimtelijke omgeving

Elke KME groep heeft een eigen mentorlokaal. Verder zijn er vaklokalen waar vaklessen gegeven worden. In het eigen mentorlokaal zijn mogelijkheden om een speciale (rustige) werkomgeving te creëren die aansluit bij de ondersteuningsbehoefte van de leerling.

Samenwerking met ouders en onderwijs- en ketenpartners

Er is intensief contact met alle ouders van KME leerlingen. Daarnaast met alle toeleverende basisscholen, het SBO (de Panta Rhei), begeleiders, directie en docenten van andere schoollocaties van het Eddy Hillesum Lyceum, VSO De Linde en het MBO (met name Aventus). Uiteraard ook met ketenpartners als de gemeente Deventer, GGZ-instellingen, GGD, Politie, Leerplicht, Gezinscoaches en Onderwijsconsulenten.

KME, Plusklas met expertise

Deze Plusklas is speciaal voor kinderen die bij het leren en omgaan met andere kinderen en docenten moeite hebben doordat zij last hebben van ernstige problemen van (overwegend internaliserende) gedragsmatige, sociaal-emotionele en/of psychische aard. Deze problematiek belemmert hun schoolontwikkeling zodanig dat zij ook in een KME-setting niet voldoende kunnen worden opgevangen. Denk aan problematiek in een sfeer en mate van; ADHD, Autisme, PDD-NOS, MCDD, angststoornissen, hechting stoornissen, etc. Hierdoor komt de leerling tijdelijk niet, of niet of nauwelijks tot

leren. Ook ervaren deze leerlingen problemen met het aangaan, onderhouden en vasthouden van relaties. Het betreft niet alleen leerlingen die al onderwijs volgen binnen de KME-setting, die onvoldoende tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoefte van de leerlingen.

Het gaat ook om leerlingen die de schoolgang weer willen opbouwen vanuit een behandeling bij een GGZ-instelling of leerlingen die door verschillende oorzaken thuis hebben gezeten.

Interventies

Het onderwijs en de ondersteuning krijgt vorm op basis van programma's die op de individuele jongere zijn afgestemd. Vaak ook in samenhang met een parallel daaraan lopend hulpverleningsprogramma.

Het doel is om de leerling weer in te laten stromen binnen een onderwijsrichting of anders met de

mogelijkheid tot het behalen van certificaten, uit te stromen naar arbeid of dagbesteding. De interventies zijn vooral gericht op de voorwaarden om tot persoonlijke ontwikkeling te komen. Het werken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling en zaken als identiteit, sociaal gedrag, jezelf uiten en veiligheid zijn kernaspecten in de individuele programma's.

5.3 Kindermishandeling en huiselijk geweld

Volgens de Nederlandse wet hebben ouders de plicht en het recht om hun kind te verzorgen en op te voeden. Deze rechten en plichten zijn vastgelegd in de wet. In april 2007 is de volgende bepaling toegevoegd: In de verzorging en opvoeding van het kind passen de ouders geen geestelijk of lichamelijk geweld of enige andere vernederende behandeling toe. Per 1 januari 2012 is voor scholen een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld verplicht. De Marke kent een dergelijke code en handelt daar in voorkomende gevallen naar.





Hoofdstuk 6: Lestijden, vakanties, verlof en aanwezigheid

6.1 Schooltijden en pauzes

De Marke heeft de volgende schooltijden en pauzes:

1e uur	0e uur*	08.15 – 08.40 uur
	1e uur*	08.40 – 09.05 uur
2e uur	2e uur	09.05 – 09.55 uur
<i>Pauze</i>	<i>Pauze</i>	<i>09.55 – 10.15 uur</i>
3e uur	3e uur	10.15 – 11.05 uur
4e uur	4e uur	11.05 – 11.55 uur
<i>Pauze</i>	<i>Pauze</i>	<i>11.55 – 12.25 uur</i>
5e uur	5e uur	12.25 – 13.15 uur
6e uur	6e uur	13.15 – 14.05 uur
<i>Pauze</i>	<i>Pauze</i>	<i>14.05 – 14.25 uur</i>
7e uur	7e uur	14.25 – 15.15 uur
8e uur	8e uur	15.15 – 16.05 uur
9e uur	9e uur	16.05 – 16.30 uur

* *Bestaat alleen voor de leerlingen in de basis-kader onderbouw*

6.2 Lessentabel

De lessentabel vindt u [op onze website](#).

6.3 Roosterwijzigingen

Leerlingen moeten zelf het rooster in de gaten houden via Zermelo. Hierop staan de meest actuele roosterwijzigingen.

6.4 Beleid lesuitval

De wetgever gaat uit van een urennorm per opleiding: 3.700 uur voor het vmbo, 4.700 uur voor havo en 5.700 voor vwo. Voor praktijkonderwijs geldt een norm van 1.000 uur per jaar. De school monitort jaarlijks de gerealiseerde onderwijstijd.

Lesuitval komt voor, hetzij noodzakelijk hetzij onvermijdelijk. Ondanks alle inspanning is dit niet altijd te voorkomen. Redenen van lesuitval kunnen bijvoorbeeld zijn: scholing van docenten, excursies en internationale reizen, afname mondelinge toetsen en praktijkexamens en ziekte.

De Marke probeert lesuitval zo veel mogelijk te beperken. Zo zijn vergaderingen, indien mogelijk, na lestijd. En bij langdurige afwezigheid van een docent zoeken we een vervanger.

Om tussenuren te voorkomen, hebben we in de onderbouw (leerjaar 1 en 2) zogenaamde steruren. Een andere docent vangt de leerlingen op zodat zij hun schoolwerk kunnen maken. Omdat het huiswerk in SOMtoday en de studiewijzers in It's learning staan,

zijn leerlingen op de hoogte van hun schoolwerk. In de bovenbouw (leerjaar 3 en 4) is het niet altijd mogelijk tussenuren te voorkomen. Dit komt doordat deze leerlingen onderwijs volgen in veel verschillende vakken uit diverse beroepswerelden en clusters (op basis van de sector- en profielkeuzes).



6.5 Schoolvakanties & roostervrije dagen

Herfstvakantie

21 oktober 2019-25 oktober 2019

Kerstvakantie

23 december 2019-3 januari 2020

Voorjaarsvakantie

17 februari 2020-21 februari 2020

Goede vrijdag/Pasen

10 en 13 april 2020

Meivakantie

27 april 2020-5 mei 2020

Hemelvaart

21 mei-22 mei 2020

Tweede pinksterdag

1 juni 2020

Zomervakantie

6 juli 2020-14 augustus 2020

Niet les dagen

15 oktober 2019 (studiedag personeel)

29 januari 2020 (Open Huis De Marke)

6.6 Te laat komen

Als een leerling in de les te laat komt, zijn er twee mogelijkheden:

- Voor de eerste kleine pauze te laat? De leerling meldt zich bij de conciërge.
- Na de eerste kleine pauze te laat? De docent bij wie de leerling te laat binnenkomt in de les doet melding.

Op De Marke registreren we te laat komen. Als dit te vaak voorkomt, volgen maatregelen. Te laat komen valt namelijk onder ongeoorloofd verzuim.

6.7 Ziek

Is een leerling ziek is, dan dienen ouders/verzorgers hem/haar voor het eerste lesuur af te melden bij de administratie. Wordt uw kind op school ziek, dan meldt hij/zij zich af bij de meldkamer. Ook een afspraak onder schooltijd met bijvoorbeeld de tandarts of andere specialist wordt vooraf bij de meldkamer doorgegeven. Bij aanhoudend of opvallend ziekteverzuim kunnen wij, in overleg met ouders, de schoolarts inschakelen.

Dus als uw kind de dag erna nog ziek is meldt u uw kind nogmaals ziek voor aanvang van de lessen.



6.8 Uit de les gestuurd

Leerlingen die uit de les worden gestuurd, gaan direct naar de meldkamer. Ook als de docent dit niet expliciet vermeldt. Bij de meldkamer vult de leerling een speciaal formulier in en bespreekt dit hier. Vervolgens meldt de leerling zich aan het einde van het lesuur met dit formulier bij de docent die hem/haar uit de les heeft gestuurd. Leerling en docent bespreken samen het conflict of verschil van mening.

6.9 Verlof

Bijzonder verlof dient ruim voor de verlofdatum te worden aangevraagd bij de teamleider. Meer informatie vindt u hier. Als ouders/verzorgers zonder toestemming toch in de aangevraagde periode vertrekken, overtreden zij de leerplichtwet. De school is dan verplicht aangifte te doen bij de leerplichtambtenaar.

6.10 Verzuim

Leerlingen tot 16 jaar en leerlingen van 16 tot 18 jaar zonder startkwalificatie (diploma havo, vwo of mbo-niveau 2 of hoger) zijn leerplichtig. De school is verplicht leerlingen onderwijs aan te bieden. Ouders/verzorgers zijn verplicht hun kind de lessen te laten volgen en de verplichtingen die hieruit voortvloeien na te komen.

Verzuimt een leerling zonder geldige reden, dan moet De Marke dit melden. De leerling is dan ongeoorloofd afwezig. Wanneer een leerling te vaak verzuimt (te laat en/of niet aanwezig in de les) hanteren we de volgende maatregelen:

- 10 keer ongeoorloofd: ouders krijgen een brief en de mentor neemt contact op met ouders.
- 15 keer ongeoorloofd: er volgt een gesprek met de leerplichtambtenaar en de leerling levert een vrije niet-lesdag in voor een dag aanwezig zijn op school met een opdracht.
- 15 - 55 keer ongeoorloofd: ouders krijgen een brief.
- 16 keer ongeoorloofd: er volgt een officiële melding bij DUO als een leerling 16 keer te laat in de les gekomen is en/of 16 uur heeft verzuimd binnen een periode van vier schoolweken.



De leerplichtambtenaar let er op dat ouders/ verzorgers, leerlingen en de school de leerplichtwet naleven. Als er problemen zijn, zoekt een leerplichtambtenaar samen met school en ouders/ verzorgers naar een oplossing.

6.11 Schorsing en verwijdering

Een leerling kan bij herhaaldelijk wangedrag door de schoolleider of zijn gemandateerde worden geschorst. Deze periode van schorsing kan volgens artikel 13 van het Inrichtingsbesluit W.V.O. ten hoogste één week zijn. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk en met vermelding van de redenen door de schoolleider of door zijn gemandateerde, aan de leerling en, indien deze nog niet de leeftijd van eenentwintig jaar heeft bereikt, ook aan de ouders, verzorgers of voogden van de leerling meegedeeld.

Als een leerling zich (herhaaldelijk) ernstig misdraagt, kan de schoolleider of zijn gemandateerde besluiten deze leerling definitief van school te verwijderen volgens de artikel 14 en 15 van het Inrichtingsbesluit W.V.O. Definitieve verwijdering van een leerplichtige leerling vindt slechts plaats na overleg met de inspecteur. Als de schoolleider of zijn gemandateerde besluit tot definitieve verwijdering, dan kunnen de leerling en zijn ouders, verzorgers of voogden binnen zes weken na bekendmaking van het besluit bezwaar maken bij het College van Bestuur van Stichting Carmelcollege. De artikelen 13, 14 en 15 van het Inrichtingsbesluit W.V.O. zijn op te vragen bij de schoolleiding.

6.12 Identificatie, schoolpas, kluisje en pauze

6.12.1 Identificatie

Elke leerling dient zijn/haar naam en klas te noemen als een docent of medewerker van school daarom vraagt. Ook het eigen schoolpasje moet op verzoek worden getoond. Daarnaast kan een persoonlijke ID- of CJP-kaart handig zijn bijvoorbeeld bij buitenlandse excursies of reizen.

6.12.2 Kluisje

Elke leerling heeft op school een eigen kluisje met een sleutel. Hierin worden spullen opgeborgen die nodig zijn voor school. Bij de beroepswerelden HBR, PIE, BWI en M&T zijn in de buurt van de praktijklokalen waar nodig extra kluisjes geplaatst voor beroepskleding.

Tijdens gymlessen is het verstandig om portemonnees en andere waardevolle spullen in het kluisje te bewaren in plaats van in de kleedkamer. De school is niet aansprakelijk voor vermissing of beschadiging.

Voor gebruik van een kluisje vragen we huur en borg. Het tarief vindt u in het **overzicht ouderbijdrage**. Bij verlies van de kluisleutel meldt de leerling zich bij de conciërge. Tegen betaling van 15 euro wordt een nieuwe sleutel uitgegeven. De school is te allen tijden gerechtigd, al dan niet in samenwerking met de politie, de inhoud van de kluisjes te controleren.

6.12.3 Kantine/pauzeruimte

De Marke beschikt over een gezonde schoolkantine. Op De Marke locatie Zuid is dit op de eerste verdieping. Op De Marke locatie Noord is de kantine op de begane grond. Een deel van het aanbod verzorgt de afdeling horeca en bakkerij. Er mag alleen gegeten en gedronken worden in de daarvoor aangewezen ruimtes in school. Na de middagpauze (lunch) zijn de kantines gesloten.



Hoofdstuk 7: Kosten

7.1 Schoolkosten en ouderbijdrage

De school ontvangt van de overheid een vergoeding voor schoolboeken en les- en verbruiksmateriaal, dat specifiek voor een leerjaar door de school wordt voorgeschreven en noodzakelijk is voor het volgen van het onderwijsprogramma.

Alle schoolboeken en al het les- en verbruiksmateriaal dat leerlingen nodig hebben, is voor ouders gratis en wordt door de school betaald, evenals de distributiekosten. Dat geldt ook voor de schoolboeken voor de extra vakken.

In een aantal situaties schaft de school geen boeken aan voor alle leerlingen, maar wordt gewerkt met klassensets. De ouders zijn zelf verantwoordelijk voor de aanschaf van de atlas, woordenboeken, een rekenmachine een agenda, sportkleding, mappen, schriften en pennen en een laptop.



Vrijwillige ouderbijdrage

De Marke krijgt van het ministerie geen geld voor extra activiteiten en voorzieningen die buiten het gewone lesprogramma vallen, maar die we wel voor leerlingen en het onderwijs belangrijk vinden. Om deze activiteiten en voorzieningen toch aan te kunnen bieden, vragen we van ouders/verzorgers/verzorgers een vrijwillige bijdrage.

Op de website vindt u een **gespecificeerd overzicht** van de vrijwillige ouderbijdrage van onze school. De samenstelling en hoogte hiervan wordt jaarlijks goedgekeurd door de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.

Ouders/verzorgers hebben de mogelijkheid om slechts voor bepaalde voorzieningen/activiteiten te betalen. Afhankelijk van de extra voorziening of activiteit kan de school dan wel besluiten dat een kind van een voorziening geen gebruik kan maken of aan een activiteit niet kan deelnemen. Daarover vindt altijd vooraf overleg plaats. Wanneer activiteiten een onderdeel vormen van het onderwijsproces, sluiten we een kind niet van deelname uit.

Facturen

De Stichting Carmelcollege maakt gebruik van digitaal factureren via WIS Collect. Als het overzicht van de schoolkosten voor u klaarstaat, ontvangt u van ons een e-mail met daarin een link naar het webadres van WIS Collect. Wanneer u daar bent ingelogd, kunt u selecteren aan welke activiteit of dienst u wilt bijdragen. Vervolgens kunt u kiezen uit een drietal betalingsmogelijkheden (via iDEAL, via een factuur of via incasso). U krijgt vervolgens automatisch een e-mail ter bevestiging van uw betaling (bij iDEAL) óf een mail met daarin de digitale factuur (die u daarna kunt overboeken) óf een mail met bevestiging van uw incasso-opdracht. Bij een incasso kunt u kiezen voor betaling in termijnen.

7.2 Stichting Leergeld Deventer

Kinderen uit gezinnen met lage inkomens kunnen soms niet meedoen aan activiteiten die voor leeftijdsgenoten heel vanzelfsprekend zijn. Als dit in uw gezin het geval is kunt u als ouder een beroep doen op ondersteuning via de Stichting Leergeld Deventer. Per kind geldt een maximumbedrag per jaar voor sport, cultuur, muziek en dans. Stichting Leergeld maakt gebruik van leergeldcheques. U kunt een cheque inleveren bij de school waar uw kind naar toe gaat. Daarna wordt de vrijwillige ouderbijdrage kwijtgescholden. Uiteraard zijn er voorwaarden om zo'n leergeldcheque te verkrijgen. Voor meer informatie [klik hier](#).

7.3 Tegemoetkoming in kosten

Door een wetswijziging is de tegemoetkoming ouders/ verzorgers voor schoolkosten van kinderen jonger dan 18 jaar per 1 januari 2010 voor het grootste deel opgenomen in het kindgebonden budget. Voor scholieren in het regulier voortgezet onderwijs is de tegemoetkoming ouders/verzorgers met ingang van het schooljaar 2010-2011 afgeschaft. Voor leerlingen in het vavo bestaat de tegemoetkoming ouders/ verzorgers wel. Meestal krijgt u het kindgebonden budget automatisch van de Belastingdienst. Kijk voor meer informatie op de [website van DUO](#).

7.4 Sponsoring

Stichting Carmelcollege houdt zich aan de landelijke spelregels sponsoring in het onderwijs. Sponsoring moet onder andere in overeenstemming te zijn met de goede smaak en het fatsoen. Ook moet het verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Verder mag het de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs niet beïnvloeden. De spelregels vindt u op www.rijksoverheid.nl of kunt u opvragen bij de schoolleiding.





Hoofdstuk 8: Afspraken, regels en veiligheid

8.1 Veiligheid

Het Etty Hillesum Lyceum heeft in het schoolveiligheidsplan beschreven hoe de sociale veiligheid binnen de school kan worden gewaarborgd. Wanneer er sprake is van grensoverschrijdend gedrag kan De Marke terugvallen op dit interne protocol.

Ondanks afspraken over gewenst gedrag zijn er, zowel op school als daarbuiten, situaties waarbij mensen afgesproken regels overschrijden. Dat signaleren en corrigeren wij. De mentor brengt in zo'n geval de ouders/verzorgers op de hoogte. We maken dan afspraken om de situatie te verbeteren en een volgende keer te voorkomen. Situaties waarbij dit het geval is zijn bijvoorbeeld schorsing en verwijdering van leerlingen, strafbare feiten, pesten, grensoverschrijdend gedrag op school, vandalisme, diefstal, geweld, dreiging, seksuele intimidatie, alcohol en drugs, wapenbezit en signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

8.2 Gedragscode

Op De Marke hebben we gedragsregels met elkaar afgesproken. Deze gelden zowel voor leerlingen als voor medewerkers. Aan het begin van elk schooljaar bespreekt de mentor de volgende afspraken in de klas.

- Wij accepteren elkaar.
- Wij gaan respectvol met elkaar om.
- Wij werken samen en helpen elkaar als het nodig is.
- Wij gaan zorgvuldig om met eigen en andermans spullen.
- Wij zijn correct en beleefd in ons taalgebruik.
- Wij veroorzaken geen overlast.
- Iedereen op onze school houdt zich aan deze regels.
- Ik spreek je er op aan als jij je er niet aan houdt.

Er zijn afspraken voor het gebruik van de mediatheek, computerruimtes en devices. Deze worden aan het begin van het schooljaar door de mentor met de leerlingen besproken.

En verder:

Heeft uw kind een probleem? Maak het bespreekbaar. Doe dat voordat het probleem (te) groot wordt en schakel hulp in van de mentor, leerlingbegeleider of teamleider.

8.3 Pesten en geweld op school

De Marke wil een veilige school zijn voor alle leerlingen. In de mentorlessen is er aandacht voor sociale vaardigheden. De mentor heeft persoonlijk contact met al zijn mentorleerlingen. Tijdens één-op-één-momenten bespreekt de mentor de schoolresultaten, de voortgang en het welbevinden van de leerling.

De Marke heeft een **anti-pestprotocol**. Hierin staat hoe we omgaan met pestgedrag en welke maatregelen we nemen.

Het aanspreekpunt voor pestpreventie op school zijn de ondersteuningscoördinatoren de heer Hoekstra en mevrouw Elzebroek. Zowel voor ouders als leerlingen zijn er een aantal makkelijk bereikbare instanties die hulp kunnen bieden. Hieronder vindt u hun contactgegevens.

8.4 Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon binnen school is het eerste aanspreekpunt bij klachten en ongewenst gedrag (zoals agressie, geweld, discriminatie, seksuele intimidatie). De vertrouwenspersoon geeft advies over de procedure en schakelt waar nodig professionele hulp in. De vertrouwenspersonen van De Marke zijn: mevrouw M. Cornelissen en mevrouw F. Moezelaar.

8.4.1 Vertrouwensinspecteur

Bij vragen of klachten over seksueel misbruik en seksuele intimidatie op school kan de leerling zich naast de schoolleiding of de vertrouwenspersoon ook wenden tot de vertrouwensinspecteur. Deze is iedere werkdag tussen 8.00 en 17.00 uur te bereiken op telefoonnummer 0900 - 11 13 111 (lokaal tarief). [Klik hier voor meer informatie.](#)





8.5 Hulplijnen

Elke schooldag van 13.00 uur tot 15.00 uur kunnen leerlingen terecht bij de hulplijn van www.pestweb.nl. Het telefoonnummer is 0800 - 28 28 280 (gratis vanaf een vast toestel) of mobiel 0900 - 28 28 280 (volgens lokaal tarief vanaf een mobiel nummer).

▪ Mijn kind online

Hoe begeleid je als ouder je kind op internet? De website www.mediaopvoeding.nl ondersteunt ouders bij gebruik van het internet door hun kinderen.

▪ Hulplijn Seksuele Intimidatie

Voor informatie en advies over seksuele intimidatie kunt u bellen met 030 - 285 66 16, op maandag tot en met vrijdag van 9.00 uur tot 16.00 uur. www.schoolenveiligheid.nl;
email: helpdesk@schoolenveiligheid.nl

▪ Vragen over het onderwijs

Ouders met vragen over het onderwijs kunnen terecht bij de landelijke organisatie Ouders & Onderwijs via www.oudersonderwijs.nl of bellen met 088-6050101

▪ Kindertelefoon (gratis)

Kinderen en jongeren kunnen iedere dag van 11.00 tot 21.00 uur via chat (www.kindertelefoon.nl) of telefoon (0800 - 0432) contact opnemen met de Kindertelefoon (gratis, ook voor mobiele bellers of chat). Advies- of hulpvragen kunnen niet via e-mail worden gesteld.

▪ Vertrouwensinspecteur

Bij vragen of klachten over seksueel misbruik en seksuele intimidatie op school kan de leerling zich naast de schoolleiding of de vertrouwenspersoon ook wenden tot de vertrouwensinspecteur. Deze is iedere werkdag tussen 8.00 en 17.00 uur te bereiken op telefoonnummer 0900 - 1113111. (lokaal tarief). U kunt hen ook direct mailen door op [deze link te klikken](#).

8.6 Kleding

Gedurende de lessen van een aantal beroepswerelden wordt beroepskleding gedragen. Dit vanwege veiligheid en/of hygiëne.

8.7 Roken, alcohol, drugs

Sinds 2018-2019 zijn wij een rookvrije school. In en om het schoolgebouw geldt dus een rookverbod voor leerlingen. Het bezit van drugs, alcohol en/of medicijnen of daarop lijkende middelen die niet aantoonbaar in belang van de eigen gezondheid zijn, is niet toegestaan. Deze stoffen moeten worden ingeleverd. Ook handelen in of verstrekken van drugs, alcohol en/of medicijnen is niet toegestaan. De school heeft dit als huisregel in het schoolreglement staan.

8.8 Eigen verantwoordelijkheid voor verlies, diefstal of vernieling

De scholen van de Stichting Carmelcollege hebben geen verzekering voor leerlingen tegen verlies, diefstal of vernieling van eigendommen van leerlingen. Leerlingen doen er dus goed aan hun eigendommen zo veilig mogelijk op te bergen, en te voorzien van naam of een ander kenteken. Dit geldt zeker voor (brom) fietsen en scooters; goed afsluiten en stallen in de daarvoor bestemde ruimten is belangrijk.

8.9 Aansprakelijkheid van leerlingen en hun ouders

Volgens de wet (art. 6:169 BW) zijn de ouders/verzorgers/aansprakelijk voor schade die wordt veroorzaakt door kinderen jonger dan 14 jaar. Als een kind ouder dan 14 maar jonger dan 16 jaar is, kunnen ouders/verzorgers/aansprakelijk zich soms onttrekken aan hun aansprakelijkheid. Zij moeten dan aantonen dat het gedrag van hun kind hen niet kan worden verweten, bijvoorbeeld omdat ze dit gedrag van hun kind niet hebben kunnen beletten. Kinderen vanaf 16 jaar kunnen zelf aansprakelijk worden gesteld voor hun daden.

De scholen van de Stichting Carmelcollege verhalen schade die een leerling toebrengt aan terreinen, gebouwen of inventaris in principe op de ouders/verzorgers/aansprakelijk.

Daarom is het belangrijk dat de ouders/verzorgers/aansprakelijk of meerderjarige leerling zelf een goede W.A.-verzekering hebben. Een meerderjarige leerling is uiteraard zelf aansprakelijk voor door hem/haar veroorzaakte schade.



Als een groep scholieren zich schuldig maakt aan toebrengen van schade, kan elk lid van deze groep aansprakelijk worden gesteld voor die schade, ongeacht of hij/zij daadwerkelijk schade heeft toegebracht. Hij is aansprakelijk voor het totale bedrag en dient vervolgens zelf de personen, die medeverantwoordelijk zijn voor de schade, aan te spreken.

8.10 Aansprakelijkheid van medewerkers van de school

Stichting Carmelcollege kan aansprakelijk worden gesteld voor schade geleden door derden. De Stichting heeft zichzelf en de medewerkers van de school tegen dit risico verzekerd door middel van een zgn. wettelijke aansprakelijkheidsverzekering. De aansprakelijkheidsverzekering kent een eigen risico. Dit alles betekent overigens niet dat alle geleden schade wordt vergoed en dat in alle gevallen aansprakelijkheid wordt erkend. Elk geval wordt apart beoordeeld.

Voor erkenning van aansprakelijkheid moet vaststaan dat het bestuur, de schoolleiding, een docent of andere medewerker nalatigheid (artikel 6:162 BW en artikel 6:163 BW) kan worden verweten, omdat hij/zij onvoldoende toezicht heeft gehouden.

Degene die het bestuur en/of zijn medewerker(s) aansprakelijk stelt, moet aantonen dat er van onvoldoende toezicht en dus van nalatigheid sprake is geweest. In de door Stichting Carmelcollege afgesloten Onderwijs Totaalpolis zijn aanspraken tot vergoeding van schade veroorzaakt met of door een motorvoertuig in de zin van de Wet aansprakelijkheidsverzekering motorvoertuigen (WAM) niet gedekt.

8.11 Schoolongevallenverzekering en schoolreisverzekering

Door het bestuur van Stichting Carmelcollege is een schoolongevallenverzekering afgesloten voor leerlingen. De verzekering is uitsluitend van toepassing op ongevallen die leerlingen overkomen tijdens schooluren, activiteiten in schoolverband (waaronder stages en sportwedstrijden) en tijdens het rechtstreeks reizen van huis naar school en andersom en/of de plaats waar de activiteiten, respectievelijk



werkzaamheden plaatsvinden. Deze verzekering is aanvullend, dat wil zeggen dat eerst een beroep moet worden gedaan op de door ouders/verzorgers afgesloten eigen (ziektekosten)verzekering.

Een afschrift en de bijzondere voorwaarden van de schoolongevallenverzekering, én de verzekerde bedragen zijn verkrijgbaar bij de schooladministratie of bij het bestuursbureau van Stichting Carmelcollege). Een uitkering vanuit de schoolongevallenverzekering betekent geen erkenning van wettelijke aansprakelijkheid.

De ongevallenverzekering is uitgebreid met een doorlopende reisverzekering. Deze is van kracht tijdens alle reizen, kampen en excursies van uw kind, die door of onder auspiciën van de school plaatsvinden.



8.12 Privacy, foto- en filmopnames

Privacybescherming is in dit digitale tijdperk actueler dan ooit. Tijdens de schoolperiode worden vaak en veel opnames gemaakt van leerlingen. Denk aan een schoolfoto, sfeeropnames, klassenfeestjes, video-opnamen/foto's van leerlingen voor gebruik op de website of in folders, en voor onderwijsdoeleinden (opleiding van docenten).

Aan de ouders/verzorgers van leerlingen tot 16 jaar wordt een schriftelijke verklaring gevraagd voor toestemming van gebruik van foto's en video-opnamen voor publicatie. Ouders/verzorgers en meerderjarige leerlingen worden gewezen op het feit dat eenmaal gegeven toestemming ook geldt voor latere schooljaren, tenzij ouders/verzorgers of de meerderjarige leerling tussentijds hun toestemming tot gebruik/plaatsing intrekken.

Daarnaast wordt zonder specifieke toestemming van de geportretteerde geen foto of filmopname voor commerciële doeleinden gebruikt (bijvoorbeeld reclame voor de school).

AVG

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) regelt de verwerking van persoonsgegevens. Deze wet is ook van toepassing op de gegevens die wij opnemen in de leerlingenadministratie van de school. Het privacyreglement is op te vragen bij de schoolleiding en is geplaatst op de website van de school. In het privacyreglement zijn de rechten van betrokkenen, zoals het recht op inzage, opgenomen.

Persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden voor het onderwijs. Deze doeleinden zijn concreet en voorafgaand aan de verwerking vastgesteld. Persoonsgegevens worden niet verder verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met de doelen waarvoor ze zijn verkregen.

De belangrijkste doelen van gegevensverwerking voor het onderwijs zijn:

- a. de organisatie of het geven van onderwijs;
- b. het leren en begeleiden van leerlingen;
- c. het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen;
- d. het bekendmaken van informatie over de hierboven genoemde organisaties en leermiddelen;
- e. het bekendmaken van informatie over leerlingen (bijv. de eigen website);
- f. het bekendmaken van de activiteiten van de Stichting/de school op de eigen website;
- g. het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgelden, school- en lesgelden en bijdragen of vergoedingen;
- h. het behandelen van geschillen;
- i. het doen uitoefenen van verplichte accountantscontrole;
- j. de uitvoering of toepassing van een relevante wet- en regelgeving, in het bijzonder die met betrekking tot werkgeverschap, finance en control.

De verwerking van persoonsgegevens is gebaseerd op een van de wettelijke grondslagen: toestemming, overeenkomst, de wet, publiekrechtelijke taak, vitaal belang van de betrokkene of gerechtvaardigd belang.

Privacy coördinator

Voor alle scholen van het Eddy Hillesum Lyceum is Dhr. P. Liet werkzaam als privacy coördinator. Hij is het eerste aanspreekpunt bij vragen over privacy ; p.liet@ettyhillesumlyceum.nl

Ook is bij de Stichting Carmelcollege een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld.

De Functionaris Gegevensbescherming van Stichting Carmelcollege is te bereiken via fg@lumengroup.nl.

Meer informatie over privacy in het onderwijs en de AVG vindt u op www.kennisnet.nl.



Hoofdstuk 9: Inspraak

9.1 Medezeggenschap (GMR & MR)

Medezeggenschap vindt op meerdere niveaus plaats. De Stichting Carmelcollege kent een GMR. De GMR bestaat uit vertegenwoordigers van de verschillende Carmelscholen.

Het Eddy Hillesum Lyceum kent een medezeggenschapsraad (MR). Deze raad bestaat uit vertegenwoordigers van het personeel en de ouders/leerlingen. Op grond van het Medezeggenschapsreglement heeft de raad invloed op het schoolbeleid. De voorzitter centrale directie overlegt namens het schoolbestuur met de MR. Het medezeggenschapsreglement van de school is op te vragen bij de schoolleiding en is op de website van de school geplaatst. De voorzitter van de MR is dhr. A. Seppenwoolde, de secretaris is dhr. R. Breden.

9.2 Inspraak van leerlingen

Er zijn vanuit elke aanleverende onderbouwschool klankbordgroepen waarmee specifiek de aansluiting tussen de onderbouw en bovenbouw besproken wordt. De school kent een leerlingenraad die regelmatig met de schoolleiding overlegt. In de leerlingenraad zitten vertegenwoordigers uit de medezeggenschapsraad, klankbordgroepen en de feestcommissie. Leerlingen maken deel uit van de medezeggenschapsraad.

9.3 Leerlingenstatuut

De school heeft een leerlingenstatuut. Hierin staan de rechten en plichten van leerlingen en docenten. Het leerlingenstatuut en elke wijziging daarvan worden ter inzage gelegd op een voor de leerlingen toegankelijke plaats in de school. Een exemplaar van het leerlingenstatuut is altijd op te vragen bij de schoolleiding of te vinden op de website van de school.

9.4 Inspraak van ouders/verzorgers

Op centraal niveau voert de Centrale Directie een aantal keer per jaar overleg met het Dagelijks Bestuur van de oudervereniging. De ouderraad voert geregeld overleg met de eigen directie. Het betreft een door ieder gewaardeerde klankbordfunctie. De formele invloed van de kant van de ouders wordt via de Medezeggenschapsraad uitgeoefend.

9.5 Klachtenafhandeling

Betrokkenen bij de school (zoals (ex-)leerlingen, ouders/voogden/verzorgers, personeelsleden, vrijwilligers) kunnen klachten uiten over gedragingen en beslissingen (of het uitblijven ervan) van het College van Bestuur en al degenen die in en voor de school werkzaam zijn of anderszins deel uitmaken van de schoolgemeenschap.

Het gaat hier onder meer om klachten ten aanzien van onjuiste/verkeerde/ongepaste begeleiding van leerlingen, onverantwoord pedagogisch handelen, onjuiste beoordeling van prestaties van leerlingen, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten, miscommunicatie tussen ouders en school, verkeerd straffen, schorsen of verwijderen, gelijke gevallen niet gelijk behandelen, klachten van ouders of leerlingen over onzorgvuldig handelen, verkeerde houding aannemen ten opzichte van de ouders, verkeerde informatie verstrekken aan (gescheiden) ouders, onvoldoende kwaliteit van onderwijs, onvoldoende veiligheid op school, onvoldoende bepalen van beleid, onvoldoende zorg voor hygiëne, verkeerde inning van ouderbijdrage en aanbieden van te weinig onderwijstijd.

In de regel zullen klachten binnen de school tussen betrokkenen worden afgedaan. Een klager kan zich bij een klacht ook wenden tot de vertrouwenspersoon die haar/hem behulpzaam kan zijn bij een mogelijke oplossing van de klacht.

Klachten die niet tussen een klager en de direct betrokkenen worden opgelost, worden volgens artikel 2.3 van de Klachtenregeling voorgelegd aan de directeur of de teamleider. Als deze eerste behandeling, in de waarneming van de klager, ook niet leidt tot een bevredigende oplossing van de klacht, kan de klager zich wenden tot de schoolleider. De schoolleider neemt dan een beslissing.

Daarnaast kan de klager zijn klacht altijd, gedurende de behandeling van de klacht door de school, voorleggen aan de onafhankelijke klachtencommissie van Stichting Carmelcollege.

De wijze waarop klachten worden afgehandeld, is vastgelegd in de Klachtenregeling Stichting Carmelcollege. De Klachtenregeling Stichting Carmelcollege ligt op school bij de administratie ter inzage. Ook kan ze regeling bij de schoolleiding worden opgevraagd.

Het postadres van de Klachtencommissie van Stichting Carmelcollege is:
Postbus 864, 7550 AW Hengelo.

9.6 Klokkenuidersregeling

De Klokkenuidersregeling is bedoeld voor ouders, leerlingen en medewerkers die ernstige misstanden (dan wel op redelijke gronden onderbouwde vermoedens daarvan) willen melden met betrekking tot de instellingen/scholen van

Stichting Carmelcollege en het bestuursbureau, waarbij een maatschappelijk belang in het geding is. Volgens de in de Klokkenuidersregeling beschreven procedure kan het vermoeden van een misstand worden voorgelegd aan de Commissie Integriteitsvraagstukken.

De regeling is niet bedoeld voor klachten van ouders, leerlingen en medewerkers die vallen onder de Klachtencommissie en de Commissie van Beroep inzake Onregelmatigheden Eindexamens. De Klokkenuidersregeling, de namen van de leden van de Commissie Integriteitsvraagstukken en de naam van de vertrouwenspersoon zijn op te vragen bij de schoolleiding en/of staan vermeld op de website van onze school.





Hoofdstuk 10: Kwaliteit

10.1 Kwaliteitszorg

Onder kwaliteitszorg verstaan we alle activiteiten en maatregelen waarmee de school systematisch haar kwaliteit van haar onderwijs bewaakt en verbetert. Kwaliteitszorg omvat onder andere de domeinen doorstroomgegevens en examenresultaten, les- en toetskwaliteit, de aansluiting tussen onder- en bovenbouw en leerling-, ouder- en medewerkerstevredenheid. Alle locaties van het Eddy Hillesum Lyceum zijn vertegenwoordigd in de Eddy Hillesum Lyceum brede werkgroep kwaliteitszorg.

10.2 Inspectie van het Onderwijs

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van het onderwijs. De informatie over de onderwijskwaliteit van De Marke kunt u vinden op: <https://zoekscholen.onderwijsinspectie.nl>. Vul daar de naam van de school in (De Marke) en de plaatsnaam (Deventer).

Informatie over de Inspectie van het Onderwijs en over het voortgezet onderwijs is hier te vinden.

Contactgegevens Inspectie van het Onderwijs:

Postadres: Postbus 2730, 3500 GS Utrecht
Bezoekadres: Park Voorn 4, 3544 AC Utrecht
Telefoonnummer: (Informatie Rijksoverheid) 1400 (op werkdagen tussen 8.00-20.00 uur). Loket onderwijsinspectie (meldingen en klachten kwaliteit onderwijs): 088-6696060

Contactformulier: [Klik hier](#)

Twitter: Twitteraccount @Rijksoverheid (op werkdagen tussen 8.00-20.00 uur online)

Facebook: <https://www.facebook.com/Rijksoverheid/> (op werkdagen tussen 8.00-20.00 uur online)

WhatsApp: 06 - 5500 1400

10.3 Vragen over onderwijs

Ouders met vragen over het onderwijs kunnen terecht bij de landelijke organisatie Ouders & Onderwijs via www.oudersonderwijs.nl, vraag@oudersonderwijs.nl of bellen met 088-6050101, op schooldagen bereikbaar van 9.30-12.30 uur en van 13.00-16.00 uur.

10.4 Onderwijsresultaten

Scholen voor primair en voortgezet onderwijs presenteren informatie over schoolresultaten, waardering van ouders/verzorgers en leerlingen, onderwijsbeleid en bedrijfsvoering op www.scholenopdekaart.nl. Ook over De Marke staan gegevens gepubliceerd via deze website.

10.4.1 Kengetallen doorstroom

De Marke Noord

▪ 1 kader/mavo:	91%
▪ 1 mavo/havo:	89%
▪ 2 kader:	80%
▪ 2 mavo:	91%
▪ 2 havo:	38%
▪ 3 kader:	87%
▪ 3 mavo:	86%
▪ 3 havo:	73%

De Marke Noord, Het Corberic:

▪ Mavo/havo klas 7:	100%
▪ Havo/vwo klas 7:	100%
▪ Mavo/havo klas 8:	90%
▪ Havo/vwo klas 8:	96%

De Marke Zuid

▪ 1 basis:	94%
▪ 1 basis/kader:	95%
▪ 2 basis:	69%
▪ 2 basis/kader:	100%
▪ 3 basis:	91%

De KME-groepen zijn kleine groepen, om privacy redenen worden deze doorstroompercentages niet getoond.

10.4.2 Schoolverlaters zonder diploma

Er zijn leerlingen die het Eddy Hillesum Lyceum verlaten zonder diploma, zogenaamde voortijdig schoolverlaters (vsv). Het voorlopig aantal vsv-ers voor schooljaar 2017-2018 is:

▪ vo onderbouw:	5 leerlingen	(0,2%)
▪ vmbo bovenbouw	15 leerlingen	(1,57%)
▪ havo/vwo bovenbouw:	5 leerlingen	(0,33%)



10.4.3 Examenresultaten/ behaalde diploma's & branchegerichte certificaten

De slaagpercentages van het Etty Hillesum Lyceum in schooljaar 2018-2019 waren:

- basisberoepsgerichte leerweg: 94%
- kaderberoepsgerichte leerweg: 97%
- theoretische leerweg/mavo: 94%
- havo: 94%
- vwo: 92%

Op Arkelstein heeft in 2018-2019 het volgende aantal leerlingen een diploma en/of certificaat behaald:

- Branchegerichte certificaten: 118 leerlingen
- Inkoop opleiding ROC: 13 leerlingen



DE MARKE

Vrijeschool leerroute Het Corberic heeft een eigen ingang in locatie De Marke, dit is aan de

Locatie Zuid
Ludgerstraat 1
7415 DV Deventer
T: 0570 504730
E: info.demarke@ettyhillesumlyceum.nl

Laan van Borgele 60
7415 DJ Deventer
T: 0570 504680
E: info.demarke@ettyhillesumlyceum.nl



Locatie Noord
Lebuïnuslaan 1
7415 DM Deventer
T: 0570 504680
E: info.demarke@ettyhillesumlyceum.nl



Kijk voor het onderwijsaanbod van al onze locaties op:
www.ettyhillesumlyceum.nl/onderwijsaanbod

Colofon

De schoolgids wordt jaarlijks gemaakt door de schoolleiding De Marke in samenwerking met de medewerkers van kwaliteit en communicatie van het centrale directiekantoor van het Etty Hillesum Lyceum.

Ontwerp/opmaak
Bloos.nu